

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
АРТЕМОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2**

**Протоколы заседаний  
Совета Учреждения  
на 2016-2017 учебный год**

**АРТЕМОВСК**

**2016**

## **Протокол заседания Совета Учреждения**

№ 1

от 26 августа 2016

**Присутствуют: 11**  
**Отсутствуют:**

Председатель Е.С.Берсенева

Секретарь Н.И. Юскова

**Повестка заседания:**

**Ход заседания:**

- 1.Заслушивание и принятие результатов самообследования школы за 2015-2016 учебный год.
2. Принятие годового плана работы МБОУ Артемовской СОШ №2 и плана работы Совета Учреждения. Основные положения образовательной программы школы.
3. Организация горячего питания обучающихся. Рассмотрение списков обучающихся на льготное питание
4. Итоги акции «Помоги собраться в школу».
- 5.Итоги приемки школы к новому учебному году.

**По первому вопросу** выступила директор Глухенко Н.М.. Она представила результаты работы комиссии по проведению самообследования школы за 2015-2016 учебный год.

Было проанализировано несколько позиций: учебная деятельность, внеурочная, работа и достижения педагогов, достижения обучающихся по разным направлениям: в спорте, в олимпиадах, на научно-практической конференции. Дети успешно принимали участие в ШАГе. Результатом всей работы впервые 1 место в рейтинге школ Курагинского района. Это общая заслуга всех участников образовательных отношений.

Было отмечено, что родители, особенно в начальной школе, очень активно откликаются на все новые начинания и принимают активное участие в общественной жизни школы, за что на итоговых классных собраниях многие из них получают грамоты .(Результаты самообследования см. в приложении).

Также для ознакомления и согласования был предложен календарный учебный график. Отмечено, что для прохождения программы дети разных уровней и даже разных классов закончат учебный год в разное время. Это зависит от количества недель, количества часов по программе. Примерная образовательная программа задает норму, и мы должны выполнять эти требования. График выставлен на сайте. Продолжительность учебного времени и сроки каникул указаны в графике.

Заместитель директора по УВР Ишина В.Н. ознакомила членов Совета с основными положениями образовательной программы школы-главным документом Учреждения. Который регламентирует всю работу. Отмечено, что учебных планов несколько, т. к. есть ребенок домашнего обучения, есть обучающиеся, условно переведенные в следующий класс. Для них составляются индивидуальные программы. И для каждого уровня образования свои программы. Есть также дети с легкой степенью умственной отсталости и с умеренной. Такие дети в инклюзии, т. е все посещают школу по индивидуальному учебному плану. Для всех учащихся обеспечена доступность образования.

Учебниками дети почти обеспечены. Часть учебников еще не поступила. Поступление обещается. Учебники бесплатные. Ни один родитель не должен покупать учебники. По всем вопросам нарушения нужно обращаться в образовательное учреждение для раз выяснения ситуации.

По второму вопросу выступила Ишина В.Н., Строева Н.Н., Алексеева Ю.В. , Берсенева Е.С., которые ознакомили членов Совета Учреждения с составленным планом работы школы на год ,предложили рассмотреть план, внести изменения и дополнения.

По третьему вопросу выступила Низамова Н.Д., социальный педагог, которая рассказала об организации горячего питания обучающихся (приказ со списком льготников прилагается).

Н.Д. также рассказала об итогах акции «Помоги пойти учиться». Акция традиционная, но, к сожалению, сами родители не очень активно принимают в ней участие.

Предложение: активнее пропагандировать информацию об акции через объявления, листовки и т.д. Можно привлечь городскую власть депутатов, которые могли бы бросить клич по предприятиям.

Берсенева Е.С., председатель Совета Учреждения, предложила на обсуждение план работы Совета.

Безворотных М.Н., преподаватель-организатор ОБЖ, предложила на обсуждение план работы школы по противодействию терроризму.

С итогами приемки школы к новому учебному году рассказала директор школы . было 2 комиссии: Роспотребнадзор и муниципальная комиссия. Роспотребнадзор принял школу условно, так как у нас есть предписание на 2017 год, большое, трудновыполнимое. Муниципальная комиссия приняла школу без замечаний.

#### **Решение Совета Учреждения:**

1. Признать отчет по самообследованию удовлетворительным и принять его.
2. Согласовать образовательную программу школы в целом.
3. Утвердить план работы Совета Учреждения.
4. Принять годовой план работы школы.
5. Принять информацию к сведению по организации горячего питания обучающихся, в том числе списочный состав льготников.
6. Принять информацию к сведению по итогам акции «Помоги собраться в школу».

Проголосовали: «за» 11

Проголосовали «против» нет

Воздержались нет

Председатель Совета Учреждения

Е.С.Берсенева

Секретарь Совета Учреждения

Н.И.Юскова

### ***Протокол заседания Совета Учреждения***

**№ 2**

**от 03 ноября 2016**

**Присутствуют: 10**

**Отсутствуют: 1**

Председатель Е.С.Берсенева

Секретарь Н.И.Юскова

#### **Повестка заседания:**

##### **Ход заседания:**

1. Об итогах проверки работы столовой (директор).
2. О подвозе (по запросу родителей)
3. Организация внеурочной работы и дополнительного образования в школе.

По первому вопросу выступила директор школы. Поступила жалоба родителей на некачественное питание, маленькие порции. Директор школы приняла решение ежедневно в течение недели проверять закладку продуктов и отслеживать формирование цен.

Работники столовой были предупреждены о недопустимости закладки продуктов без директора. Продукты взвешивались и закладывались в присутствии директора. Меню не нарушалось. Нужно обратить внимание на то, что расчет идет только на сумму компенсации. Сколько положено на льготников, столько и используется средств. Льготники больше ничего не доплачивают, а те, кто питается за родительскую плату, платят столько, сколько выделяют на льготников. В среднем, это 600-650 рублей в месяц. На день приходится примерно 30 рублей. Накормить досыта и разнообразно на эти деньги практически невозможно. Поэтому питание

достаточно скудное. На родительских собраниях неоднократно поднимался вопрос о доплате. Вроде бы родители говорят о том, что надо доплачивать и сделать питание более качественным и калорийным, но когда дело доходит до списков и суммы, желающих нет. Во время проверки нарушений не было допущено. Приготовление блюд идет в соответствии с технологическими картами. Вес блюд соблюдается, контрольные блюда хранятся в холодильнике. Нарушения в ценообразовании не замечены. Но по опросу детей и педагогов, питающихся в школьной столовой, было отмечено, что качество приготовления блюд улучшилось.

Родители ежегодно обращаются в администрацию школы с претензией о том, что школьный автобус не подбирает местных детей, идущих в школу.

Директор в очередной раз объяснила, что существуют нормативы, по которым водитель не имеет права останавливаться и подбирать всех детей, идущих в школу. Автобусы предназначены только для подвоза детей из других населенных пунктов, в нашем случае-из п. Чибижек. Согласован с ответственными инстанциями маршрут движения, где указаны остановки. Утверждены списки подвозимых детей, определены ответственные за этих детей. Поэтому нарушения здесь недопустимы.

Маленьких детей должны в школу сопровождать родители, старшие могут ездить на городском автобусе. Тем более, что бензин выделяется нормированно для подвоза из Чибижека

С вопросом об организации внеурочной деятельности и дополнительного образования выступила педагог-организатор Строева Н.Н. Она отметила, что под внеурочной деятельностью понимается образовательная деятельность, которая осуществляется в формах, отличных от урочной, и направлена на достижение планируемых результатов основной образовательной программы начального общего образования. Цель организации внеурочной деятельности на уровне начального общего образования:

развитие обучающегося на уровне начального общего образования в соответствии с заявленными во ФГОС НОО результатами овладения универсальными учебными действиями. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся и составляет не более 1350 часов за 4 года обучения. Но внеурочная деятельность-это обязательные для посещения занятия. Выбор детям предоставляется, но посещать эти занятия они обязаны, как и уроки. В начальной школе внеурочную деятельность за счет фонда оплаты труда реализуют педагоги МБОУ Артемовской СОШ №2 по направлениям:

**1. Спортивно-оздоровительное направление:**

- формирование у школьников значимости психического и физического здоровья,
- воспитание понимания важности здоровья для будущего самоутверждения.

**2. Духовно- нравственное направление:**

- привитие любви к Отечеству, малой Родине,
- формирование гражданской ответственности, чувства патриотизма,
- формирование позитивного отношения к базовым ценностям общества.

**3. Социальное направление:**

- развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях.

**4. Общекультурное направление:**

- развитие эмоциональной сферы ребенка, чувства прекрасного, творческих способностей, - формирование коммуникативной и общекультурной компетенций.

**5. Общеинтеллектуальное направление:**

- создание условий, способствующих развитию познавательных способностей детей, формированию мотивационной направленности к интеллектуальному развитию.

Для реализации задач организации внеурочной деятельности в учреждении доступны:

- 1) игровая деятельность;
- 2) познавательная, познавательно- интеллектуальная деятельность;
- 3) проблемно-ценностное общение;
- 4) досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
- 5) художественное творчество;

- 6) спортивно-оздоровительная деятельность;  
 8) социальное творчество (социально преобразовательная деятельность);  
 9) трудовая (производственная) деятельность.

На внеурочную деятельность в начальных классах отведено 12 часов из фонда оплаты труда. Дополнительно - в школе предлагаются для обучающихся развивающие программы по дополнительному образованию.

Внеурочную деятельность в 5-9 классах школа реализует за счет часов дополнительного образования.

Количество занятий внеурочной деятельности для каждого обучающегося определяется его родителями (законными представителями) с учётом занятости обучающихся во второй половине дня.

Приложение 1.

Сетка плана внеурочной деятельности для 1-4 классов на неделю  
 МБОУ Артемовской СОШ № 2 на 2016-2017 учебный год

Направления воспитательной деятельности	Форма организации внеурочной деятельности	Класс			
		I	II	III	IV
		Часы (в неделю)			
Спортивно-оздоровительное	Программа «Гармоничное развитие детей средствами гимнастики»	1	1	1	1
	Секция «Настольный теннис»				1
	Секция «Баскетбол»	1	1	1	1
Духовно-нравственное	Программа «Этика: азбука добра»	1	1	1	1
Общеинтеллектуальное	Программа «Оригами: первые шаги»	1			
	Программа «Юным умникам и умницам (информатика, логика, математика)»		1		
	Программа «Юный программист»		1		1
	Программа «Учусь создавать проект»			1	1
Общекультурное	Азбука вежливости	1	1	1	
	Город мастеров	1	1	1	1
Социальное	Социальные акции и проекты (по плану воспитательной работы школы).	1	1	1	1
	Программа «Я – волонтер!»			1	1
	Программа «Моя первая экология»	1	1		
	Программа «Пешеход»	1	1	1	1
	Программа «Юный пожарный»	1		1	
<b>Часы неаудиторной занятости на неделю</b>		<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

Сетка плана внеурочной деятельности для 1-4 классов на год  
 МБОУ Артемовской СОШ № 2 на 2016-2017 учебный год

Направления воспитательной деятельности	Форма организации внеурочной деятельности	Класс			
		I	II	III	IV
		Часы (в неделю)			
Спортивно-оздоровительное	Программа «Гармоничное развитие детей средствами гимнастики»	33	34	34	34
	Секция «Настольный теннис»				34
	Секция «Баскетбол»	33	34	34	34
Духовно-нравственное	Программа «Этика: азбука добра»	33	34	34	34
Общеинтеллектуальное	Программа «Оригами: первые шаги»	33			

	Программа «Юным умникам и умницам (информатика, логика, математика)»		34		
	Программа «Юный программист»		34		34
	Программа «Учусь создавать проект»			34	34
Общекультурное	Азбука вежливости	33	34	34	
	Город мастеров	33	34	34	34
Социальное	Социальные акции и проекты (по плану воспитательной работы школы).	33	34	34	34
	Программа «Я – волонтер!»			34	34
	Программа «Моя первая экология»	33	34		
	Программа «Пешеход»	33	34	34	34
	Программа «Юный пожарный»	33		34	
<b>часы неаудиторной занятости на год</b>		<b>330</b>	<b>340</b>	<b>340</b>	<b>340</b>
<b>Всего</b>		<b>1350</b>			

Сетка часов учебного плана внеурочной деятельности для обучающихся 5-9 классов

№п\п	Направление	Программа\ воспитательно- образовательные модули	Класс \кол-во часов в неделю				
			5	6	7	8	9
1	Общеинтеллектуальное	«Красная строка»			2	2	2
		«Я – программист!»				1	1
		«Современная информатика»		1			
		«Основы проектной деятельности»	1	1			
		«Юный химик»					1
2	Социальное	«Время поисков и ошибок»	1	1	1		
		«Смайл- позитив»			1	1	1
3	Общекультурное	«Студия детской моды»	4	4	4	4	4
		«Мир танца»	2				
		«Креативные идеи»	1				
		«Радуга ремесел»	2				
4	Духовно- нравственное	Программа социализации и духовно- нравственного развития, реализующаяся через включение обучающихся в общешкольные проекты, КТД, Со-бытия, акции	1	1	1	1	1
5	Спортивно оздоровительное	Сетевое образовательное пространство (СТЭК, ЗОЖ)					
		Теннис	3	3			
		Баскетбол	3	3			
		Программа ФСК					

		«Витязь»					
Итого		Нагрузка по внеурочной деятельности на класс	18	14	9	9	10
Итого		Нагрузка по внеурочной деятельности на 1 ученика класса в неделю	до 6	До 6	До 6	До 6	До 6
Итого		Нагрузка по внеурочной деятельности на 1 ученика класса в год	До 204	До 204	До 210	До 210	До 204
Включение обучающихся в общешкольные проекты							
			Класс\ кол-во часов в год				
	Воспитательные мероприятия, воспитательно-образовательные модули в соответствии с планом воспитательной работы						
Мероприятия по различным направлениям	День знаний	2	2	2	2	2	
	День матери	2	2	2	2	2	
	КТД различной направленности	4	4	4	4	4	
	Концертно-конкурсные программы к красным датам календаря (Новый год, 8 Марта, 23 Февраля, 9 Мая)	4	4	4	4	4	
	Концертно-конкурсные программы к православным праздникам	3	3	3	3	3	
	День самоуправления	3	3	3	3	3	
	Вечер встречи выпускников	2	2	2	2	2	
	Проект «Ночь ученика»	5	5	5	5	5	
Деятельность ученических сообществ							
Интеллектуальное	ШНОУ План работы	6	6	6	6	6	
Социальное	Программа Детского объединения «Фортуна»	8	8	8	8	8	
Спортивно-оздоровительное	ФСК «Витязь» План работы	6	6	6	6	6	
Подготовка и проведение коллективных дел масштаба ученического коллектива или общешкольных мероприятий (см. план воспитательной работы)							
Включены различные направления	В соответствии с планом воспитательной работы	80	80	80	80	80	
Внеурочная деятельность по учебным предметам							
Включены различные направления	Школьные муниципальные, региональные олимпиады, участие в защите научно-исследовательских работ, КВНЫ, интеллектуальные бои, презентации, другое	35	35	35	35	35	

		в рамках проектов проведения предметных недель и интегрированных предметных мероприятий					
Работа по обеспечению благополучия обучающихся в пространстве общеобразовательной школы							
		Безопасность жизни и здоровья школьников	4	4	4	4	4
		Практические занятия по поведению в чрезвычайных ситуациях	4	4	4	4	4
Организационное обеспечение учебной деятельности еженедельно							
			4	4	4	4	4
Осуществление педагогической поддержки социализации обучающихся							
Социальное		Из программы социализации и духовно- нравственного развития обучающихся	5	5	5	5	5
		Индивидуальная, групповая профилактическая работа	4	4	4	4	4
		Летняя трудовая практика	10	10	10	10	10
		ИТОГО по воспитательным мероприятиям	191	191	191	191	191
		Итого часов	395	395	401	401	395
		На 1 обучающегося в год не более	350 часов	350 часов	350 часов	350 часов	350 часов



## Расписание внеурочной деятельности 1-4 классы

Направление	Название программы	ФИО учителя	День недели	Время
Общеинтеллектуальное	Юным умникам и умницам (информатика, логика, математика)	Уткина Л.Ю.	Среда	14.00-14.45
	Оригами: первые шаги	Рубцова Е.А.	Среда	14.00-14.45
	Юный программист	Стрелкова О.М.	Понедельник Вторник	15.00-15.45
	Учусь создавать проекты (третий год обучения)	Карпюк А.В.	Понедельник	15.00-15.45
	Учусь создавать проекты (четвертый год обучения)	Алексеева А.В.	Понедельник	15.00-15.45
Социальное	Я – волонтер!	Берсенева Е.С.	Пятница	15.00-15.45
	Моя первая экология	Байкова С.Ю.	Понедельник	14.00-14.45
Общекультурное	Азбука вежливости	Байкова С.Ю.	Вторник	15.00-15.45
	Город мастеров	Низамова Н.Д.	Четверг	14.00-14.45
Духовно-нравственное	Этика: азбука добра	Глухенко М.И.	Среда	14.00-14.45
Спортивно-оздоровительное	Гармоничное развитие детей средствами гимнастики	Клементьева А.В.	Понедельник	15.00-15.45

## График работы групп доп. образования, кружков и секций

№	Направление и название программы доп.образования, кружка или секции	Руководитель ФИО, должность	День недели	Время	Количество детей посещающих учебную группу				Возрастные рамки детей, посещающих учебную группу
					Всего:	На учете в ОПДН	СОП	На внутришкольном учете	
	Художественное, «Студия детской моды»	Моргун А.П., педагог доп.образования	Среда Пятница	15.00 - 16.40	24	-	-	-	7 – 14 лет
	Художественное, «Стенгазета»	Берсенева Е.С., учитель истории	Вторник	16.00-16.45	10	-	-	-	12-14 лет
	Художественное, «Мир танца»	Низамова Н.Д., учитель технологии	Среда	15.00 - 16.40	12	-	-	-	8-10 лет
	Художественное, «Город мастеров»	Низамова Н.Д., учитель технологии	Пятница	15.00 - 16.40	12	-	-	-	7-11 лет
	Художественное, «Радуга	Алексеева Ю.В., учитель	Четверг	15.00 -	15	-	-	-	11-13 лет

ремесел»	ИЗО			16.40					
Техническое, «Современная информатика»	Стрелкова О.М., учитель информатики	Понедельник Вторник		15.00- 15.45	20	1	1		12-13 лет
Техническое, «Я – программист!»	Стрелкова О.М., учитель информатики	Среда		15.00- 15.45	10	-	-	-	14-16 лет
Техническое, «Смайл- позитив»	Берсенева Е.С., учитель истории	Среда		16.00- 16.45	10	-	-	-	13-17 лет
Художественное «Компьютерная живопись»	Стрелкова О.М., учитель информатики	Понедельник		15.00- 15.45	20	-	-	-	8 лет
Социально-педагогическое, «Основы проектной деятельности»	Берсенева Е.С., учитель истории	Пятница		16.00- 16.45	12	-	-	-	12 лет
Социально-педагогическое, «Время поисков и ошибок»	Берсенева Е.С., учитель истории	Понедельник		16.00- 16.45	12	-	-	-	12-13 лет
Социально-педагогическое, «Красная строка»	Строева Н.Н., педагог- организатор	Пятница		15.00 - 16.40	10	-	-	-	14-17 лет
Естественнонаучное, «Основы химических методов исследования веществ»	Безворотных М.Н., учитель химии	Четверг		15.00- 15.45	10	-	-	-	15-17 лет
Физкультурно-спортивное, секция баскетбола	Степанов К.А., учитель физкультуры	Понедельник Среда Пятница		15.30- 16.15	15	-	-	-	10-13 лет
Физкультурно-спортивное, секция тенниса	Копцев Виктор Иванович, педагог доп.образования	Вторник Четверг Пятница		14.30- 15.15	12	-	-	-	7-12 лет

Решение: 1. Проводить проверку работы столовой силами Совета учреждения 1 раз в 2 месяца

2. Принять к сведению информацию по организации внеурочной деятельности в школе.

Проголосовали «за» 10

Проголосовали «против» нет

Воздержались Нет

Председатель Совета Учреждения

Е.С.Берсенева

Секретарь Совета Учреждения

Н.И.Юскова

## **Протокол заседания Совета Учреждения**

№ 3

от 22 декабря 2016 г.

Присутствуют: 9

Отсутствуют: 2

Председатель Е.С.Берсенева

Секретарь Н.И.Юскова

### **Повестка заседания:**

1. Отчет директора по итогам финансового года. Глухенко Н.М.
2. Проведение новогодних мероприятий.
3. Принятие локальных актов
  - Правила внутреннего распорядка обучающихся
  - Положение о режиме занятий обучающихся
  - Положение о системе оценки качества образования в Учреждении
  - Положение об оценивании при текущем учете и контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
  - Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

### **Ход заседания:**

В своём выступлении директор школы Глухенко Н.М. подробно рассказала об исполнении бюджета за 2016 календарный год и выполнении муниципального задания за 2015-2016 учебный год. Муниципальное задание в целом выполнено. Отчет о выполнении МЗ прилагается. У школы большое предписание Роспотребнадзора с 2014 года, рассчитанное на 3 года. Практически все пункты предписания выполнены. Поэтому естественно, субвенции были направлены на погашение этих предписаний, в частности- поэтапное приобретение парт с наклонной крышкой. На это уходит большая часть субвенций. Также приобретается оргтехника, которая была куплена еще на гранд, полученный в 2010 году. Оргтехника постепенно выходит из строя. Самую большую заботу вызывает предписание на 2017 год. Его выполнение требует больших капитальных вложений, которых у школы нет. Необходимо восстановить спортивную площадку, которая была уничтожена в связи с перенесением врачебной амбулатории в здание школы по инициативе районных властей. Администрация школы неоднократно обращалась с ходатайством в управление образования, в районную администрацию об оказании содействия в решении этого вопроса, но он остается открытым. Если будут какие-то конкурсы, как в прошлом году, на выделение средств для погашения предписаний, необходимо обязательно принять участие в этом конкурсе.

Председатель Совета Берсенева Е.С.ознакомила членов совета с проблемой, которая возникла у школы в связи с распространением педикулеза. Школа ответственности не снимает с себя полностью, но медика нет, ни учитель, ни директор не имеют права проверять детей. А в каждом классе есть по несколько детей, заболевших педикулезом. Именно учителя инициировали проверки со стороны медиков. Проблема не в школе-проблема в семьях : антисанитария, неухоженность самих детей, отсутствие средств на приобретение препаратов, отсутствие самих препаратов в аптеке, непонимание родителей о необходимости ежедневного осмотра детей и выведения даже вручную насекомых. На данный момент все учащиеся проверены, все больные отстранены от школы, все работники школы проверены. Некоторые классные руководители приобрели препараты для обработки и раздали своим ученикам. Школа обрабатывается ежедневно. Поэтому директор принимает решение -новогодние праздники проводить только с детьми без присутствия родителей и родственников. Родители предложили сделать пригласительные билеты и подежурить во время проведения праздников. Детей, которые на данный момент отстранены от школы, допускать на елку только по предъявлении справки.

Директор школы Глухенко Н.М. предложила на рассмотрение и согласование локальные акты, которые школа обязана иметь по ФЗ- 273 «Об образовании в Российской Федерации».

О положениях, касающихся текущего контроля, оценивания при текущем контроле рассказала Ишина В.Н. Школа этот год работает в режиме краевой пилотной площадки над оцениванием при текущем контроле и промежуточной аттестации. Есть кое-какие новшества, например, выведение отметок за четверть преимущественно по контрольным работам и т. д. Она рассказала обзорно про новые виды оценивания, в чем их суть. Что такое оценивание УУД, , зачем оно и другие особенности.

**Решение.**

1. Информацию об исполнении бюджета принять к сведению.

2. Организовать дежурство родителей на новогодних праздниках для ограничения доступа посторонних лиц.

Согласовать следующие локальные акты:

- Правила внутреннего распорядка обучающихся
- Положение о режиме занятий обучающихся
- Положение о системе оценки качества образования в Учреждении
- Положение об оценивании при текущем учете и контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3. До конца учебного года провести анкетирование родителей. на предмет удовлетворенности количеством и качеством предоставляемых школой образовательных услуг по анкете, найденной в интернете и немного отредактированной под наши условия. Для проведения анкетирования привлечь членов родительского комитета каждого класса. Результаты для обработки предоставить в апреле 2017 года.

№	Вопрос Выделите галочкой или кружком тот ответ, который Вас устраивает
1	В чем Вы видите смысл школьного образования? <i>Выберите из предложенных вариантов не более ТРЕХ, наиболее значимых для Вас:</i>
	а) познание, понимание окружающей жизни
	б) развитие интересов, способностей ребенка
	в) познание основ наук
	г) подготовка к получению профессии
	д) развитие самостоятельности и активности ребенка
	е) самопознание и самосовершенствование ребенка
	ж) подготовка к поступлению в вуз; з) получение аттестата с отличными оценками
2	Посещаете ли Вы классные и общешкольные мероприятия? <i>Выберите один из предложенных вариантов ответов:</i>
	а) да, я – активный участник таких мероприятий, мне это очень импонирует
	б) иногда посещаю, в зависимости от обстоятельств в) нет, так как не считаю необходимым
3	Удовлетворяет ли Вас качество преподавания учебных предметов в школе? <i>Выберите один из предложенных вариантов ответов:</i>
	а) полностью удовлетворяет-
	б) скорее всего, удовлетворяет-
	в) частично удовлетворяет- г) совершенно не удовлетворяет-
4	Удовлетворяет ли Вас качество организации дополнительного образования в школе (кружков, секций, студий и внеурочной деятельности)? <i>Выберите один из предложенных вариантов ответов:</i>

	а) полностью удовлетворяет
	б) скорее всего, удовлетворяет
	в) частично удовлетворяет
	г) совершенно не удовлетворяет
6	Как бы Вы охарактеризовали отношение Вашего ребенка к школе? <i>Выберите один из предложенных вариантов ответов:</i>
	а) положительное
	б) нейтральное
	в) отрицательное
7	Как бы Вы охарактеризовали собственное отношение к школе, в которой обучается Ваш ребенок? <i>Выберите один из предложенных вариантов ответов</i>
	а) положительное
	б) нейтральное
	в) отрицательное
8	Удовлетворяют ли Вас профессиональные качества учителей, работающих с Вашим ребенком, их заинтересованность в достижении Вашим ребенком положительных результатов? <i>Выберите один из предложенных вариантов ответов:</i>
	а) полностью удовлетворяют
	б) скорее всего, удовлетворяют
	в) частично удовлетворяют
	г) совершенно не удовлетворяют
9	Как Вы оцениваете материально-техническую оснащенность классных кабинетов (рабочее место ребенка, наглядные пособия, наличие компьютеров, интерактивных досок, аудио- и видеоматериалы)? <i>Выберите один из предложенных вариантов ответов:</i>
	а) удовлетворен(а)
	б) частично удовлетворен(а)
	в) не удовлетворен(а)
10	Как Вы оцениваете материально-техническую оснащенность спортивного зала (спортивное оборудование, эстетическое оформление)? <i>Выберите один из предложенных вариантов ответов:</i>
	а) удовлетворен(а)
	б) частично удовлетворен(а)
	в) не удовлетворен(а)
11	Как Вы оцениваете материально-техническую оснащенность для Вашего ребенка? <i>Выберите один из предложенных вариантов ответов:</i>
	а) удовлетворен(а)
	б) частично удовлетворен(а)
	в) не удовлетворен(а)
12	Как Вы оцениваете материально-техническую оснащенность столовой (оборудование, эстетическое оформление)? <i>Выберите один из предложенных вариантов ответов:</i>
	а) удовлетворен(а)
	б) частично удовлетворен(а)
	в) не удовлетворен(а)
13	Как Вы оцениваете материально-техническую оснащенность библиотеки (рабочее место, наглядные пособия, наличие компьютеров, аудио- и видеоматериалы, эстетическое оформление)? <i>Выберите один из предложенных вариантов ответов:</i>
	а) удовлетворен(а)
	б) частично удовлетворен(а)
	в) не удовлетворен(а)
14	Существует ли у Вашего ребенка возможность получения образования с использованием

	дистанционных образовательных технологий? Выберите один из предложенных вариантов ответов:
	а) да, школа активно использует потенциал дистанционных образовательных технологий
	б) нет
	в) затрудняюсь ответить, так как не использую данный ресурс
15	Принимаете ли Вы участие в организации внеклассных мероприятий для учеников класса, в котором учится Ваш ребенок? <i>Выберите один из предложенных вариантов ответов:</i>
	а) да, я – активный участник мероприятий, мне это очень импонирует
	б) иногда принимаю, в зависимости от обстоятельств
	в) нет, так как не считаю необходимым
16	Учитывается ли Ваше мнение при принятии решений, связанных с организацией образовательного процесса в классе, школе (определении режима работы школы, обучении ребенка по индивидуальному учебному плану, переводе ребенка из класса в класс и пр.)? <i>Выберите один из предложенных вариантов ответов:</i>
	а) да
	б) нет
	в) затрудняюсь ответить
17	Как Вы можете оценить Ваши взаимоотношения с классным руководителем Вашего ребенка? <i>Выберите один из предложенных вариантов ответов:</i>
	а) деловые, конструктивные
	б) нейтральные
	в) конфликтные
18	Как Вы можете оценить Ваши взаимоотношения с администрацией, педагогами и сотрудниками школы? <i>Выберите один из предложенных вариантов ответов:</i>
	а) деловые, конструктивные
	б) нейтральные
	в) конфликтные
19	Как Вы можете оценить Ваши взаимоотношения с родителями учащихся класса, в котором учится Ваш ребенок? <i>Выберите один из предложенных вариантов ответов:</i>
	а) деловые, конструктивные
	б) нейтральные
	в) конфликтные
20	Считаете ли Вы необходимым наличие школьной формы? <i>Выберите один из предложенных вариантов ответов:</i>
	а) да, так как это дисциплинирует и помогает поддерживать имидж школы
	б) затрудняюсь ответить, так как у меня прежде не возникало такого вопроса
	в) нет
21	Существует ли у Вас возможность принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся введения школьной формы? <i>Выберите один из предложенных вариантов ответов:</i>
	а) да, так как я являюсь активным представителем родительской общественности
	б) затрудняюсь ответить, так как меня прежде не привлекали к обсуждению каких-либо вопросов, касающихся жизнедеятельности школы
	в) нет
22	Считаете ли Вы, что школа открыта для взаимодействия с родителями и оперативно информирует Вас об успехах Вашего ребенка, особенностях организации образовательного процесса? <i>Выберите один из предложенных вариантов ответов:</i>

	а) да, так как на сайте школы, на информационных стендах постоянно обновляется информация, систематически обновляются информационные буклеты о деятельности школы, класса, функционирует школьный радиоузел и пр.
	б) затрудняюсь ответить, так как получаю информацию только от классного руководителя
	в) нет
23	Укажите, пожалуйста, какие факторы, по Вашему мнению, играют определяющую роль в образовании и воспитании Вашего ребенка? <i>Выберите из предложенных вариантов не более ТРЕХ, наиболее значимых для Вас:</i>
	а) наличие репетитора
	б) профессионализм учителя-предметника
	в) заинтересованность классного руководителя в успехах Вашего ребенка по учебным предметам
	г) наличие интереса у Вашего ребенка к учебным предметам
	д) поддержка и заинтересованность семьи в успехах ребенка
	е) посещение кружков, секций, студий, расширяющих представление Вашего ребенка об окружающем мире и взаимоотношениях в нем
24	Из каких источников Вы получаете информацию о результатах обучения Вашего ребенка в школе, особенностях организации образовательного процесса? <i>Выберите из предложенных вариантов не более ТРЕХ, наиболее значимых для Вас:</i>
	а) из новостной ленты на официальном сайте школы
	б) в официальной группе школы (класса) в социальных сетях
	в) от классного руководителя
	г) на родительских собраниях
	д) через SMS-рассылки
	е) из дневника ребенка
	ж) от собственного ребенка
25	От чего в процессе обучения Вашего ребенка Вы получаете наибольшее удовлетворение? <i>Выберите из предложенных вариантов не более ПЯТИ наиболее значимых для Вас:</i>
	а) от учебных результатов Вашего ребенка
	б) от его успехов в олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях
	в) от посещения Вашим ребенком элективных курсов, кружков, спортивных секций
	г) от атмосферы в классе
	д) от творческой атмосферы в школе и вовлеченности в нее Вашего ребенка
	е) от взаимоотношений с одноклассниками
	ж) от взаимоотношений с учителями
	з) общешкольных и классных дел
	и) от возможности у Вашего ребенка проявить себя, свои способности и умения
	к) от уровня требований со стороны учителей
	л) от престижа учебного заведения
	м) от собственного вклада в школьную жизнь Вашего ребенка -(посещение родительских собраний, участие во внеурочных мероприятиях)

Проголосовали: «за» 9

Проголосовали «против» нет

Воздержались нет

Председатель Совета Учреждения

Е.С.Берсенева

Секретарь Совета Учреждения

Н.И.Юскова

# Протокол заседания Совета Учреждения

№ 4

от 10 февраля 2017

Присутствуют: 9  
Отсутствуют: 2

Председатель Е.С.Берсенева  
Секретарь Н.И.Юскова

## Повестка заседания:

1. Рассмотрение плана ФХД школы на 2017 финансовый год.
2. Рассмотрение сметы расходов субвенций на 2017 год.
3. Проведение Дня открытых дверей в рамках пилотирования. Помощь родителей в организации.

По первому вопросу выступила директор школы Глухенко Н.М. План ФХД составлен МКУ «Централизованная бухгалтерия» с учетом районных средств и включает в себя расходы по водоснабжению, электроэнергии, теплу. Эти расходы составляют 8776902,0. Здесь особую роль играет то, что план составлен с учетом городских тарифов на тепло и электроэнергию, а они значительно выше, чем в общем по району. Поэтому содержание одного ребенка в нашей школе за год обходится достаточно дорого. А если ученик оставлен на повторный год обучения, соответственно, это дополнительные расходы.

Просроченная кредиторская задолженность составляет 21067,25. Это нехватка районных средств, это работа централизованной бухгалтерии.

Субвенции выделены на 2017 год, но бухгалтерия готова финансировать лишь со второго полугодия из-за проблем с финансовым планированием. Основная сумма денег идет на статью 310. Так как у нас предписание Роспотребнадзора о замене парт во всех кабинетах, нам необходимо докупить 5 комплектов. По финансовым возможностям мы запланировали выполнение этого предписания на несколько лет, выполнили все предыдущие планы. В этом году завершение выполнения предписания. Остальные средства идут на оргтехнику, заправку картриджей, командировочные педагогам, хозяйственные нужды. Нужно отметить, что за 2016 учебный год школе не разрешили взять ни одного рубля на хозяйственные нужды. Очень трудно выживать без средств, тем более образовательному учреждению, когда СанПиН очень жестко требует соблюдения всех санитарных норм.

Вопрос: а почему сама школа не может распоряжаться своими средствами? Ответ. Она вроде бы сама и распоряжается, но на бумаге. На хозяйственные было запланировано 19000,00 на 2016 год. Мало, конечно, но на дезсредства хватило бы. Затем выяснилось, что бухгалтерия не запланировала средства на подвоз детей во втором полугодии, и отовсюду сделали передвижки по статьям. Несмотря на протесты директоров. Это по всем школам, не только по нашей.

По третьему вопросу выступила Ишина В.Н. Она рассказала о том, что 15 марта состоится день открытых дверей в рамках завершения пилотирования по введению ФГОС ООО. Несмотря на то, что ИПК запланировали укрупнение мероприятия, наша школа решила самостоятельно провести этот день для своего района. Предполагается такой сценарий семинара

Время	Мероприятие	аудитория
09.30-10.00-	Регистрация участников, завтрак	
10.00-10.50.	Теоретическая часть семинара	Актовый зал
11.00-12.00	<b>Первая лента и обсуждение</b> <b>Математика</b> , 1 класс «Сравнение чисел», Корчук Е.А. <b>Литературное чтение</b> , 2 класс, А.	3-05 3-02



	Плещеев «В бурю» Уткина Л.Ю. <b>Русский язык</b> 7,10 класс «Предлог», Глухенко Н.М. <b>Классный час .5</b> Класс, Байкова С.Ю.	3-10  3-08
12.10-13.10	<b>Вторая лента и обсуждение Физика. 8</b> класс «Лампы накаливания», Рубцова Е.А. <b>Диктант</b> «На дружбу», Строева Н.Н <b>Физическая культура, 6 класс.</b> Гимнастика.Клементьева А.В. <b>Защита проектов, 9 класс, Ишина В.Н.</b>	3-14  3-02  Спортзал  Актовый зал
13.05-13.45	Деловая игра как инструмент оценки метапредметных УУД, Строева Н.Н.	Актовый зал
13.45-14.15	Групповая работа. В чем смысл оценивания?	
14.15- 14.30.	Рефлексия.	
14.30	Обед	

Просьба к родителям: организовать работу среди учащихся по поводу школьной формы. Педагоги постоянно обращают внимание на то, что дети нарушают требования к школьной форме. Но на мероприятия такого плана дети все же должны явиться в школьной форме. Тем более, у большинства она есть. Далее, для проведения некоторых занятий нам тоже необходимо определенное количество людей, поэтому обращаемся с просьбой к родителям принять участие в работе семинара вообще, и в работе секций в частности. Тем более, можно получить объективную информацию о деятельности образовательного учреждения, о детях, об учителях от посторонних людей. Поэтому приглашаем всех желающих поучаствовать в работе семинара.

Решение:

Принять к сведению информацию о распределении средств на 2017 год.

Принять участие в подготовке и проведении семинара по теме «система оценивания в соответствии ФГОС ООО» 15 марта 2017 года.

Проголосовали «за» 9

Проголосовали «против» нет

Воздержались нет

Председатель Совета Учреждения: Е.С.Берсенева

Секретарь

Совета

Учреждения

:

Н.И.Юскова

