

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
АРТЕМОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2**

Согласовано  
с Управляющим советом  
Протокол № 3 от 28.12.2014 г.

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 6 от 29.12. 2014 г.

Утверждаю   
Директор школы Глухенко Н.М.  
Приказ № 147 от 30.12. 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об обучении в первом классе**

## 1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом ФЗ-273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»,
- Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. Требования СанПиН.
- Рекомендациями по организации обучения первоклассников в адаптационный период,
- Письмом Министерства образования РФ « Об организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 373 « Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

Положение регулирует организацию образовательного процесса в 1 классе МБОУ Артемовской СОШ №2 (далее-учреждение) и является нормативным документом, обязательным для исполнения педагогами, работающими в 1 классе, родителями, обучающимися.

### 2. Прием обучающихся

2.1. В первые классы Учреждения для обучения на уровне начального общего образования принимаются граждане, достигшие к началу учебного года возраста шести лет шести месяцев, но не позже достижения детьми возраста восьми лет.

2.2. По обоснованному заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием ребенка в Учреждение для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Прием детей в первые классы осуществляется при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

2.4. Обучение детей, не достигших 6,5 лет к началу учебного года, следует проводить в условиях детского сада или образовательного учреждения с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей с шестилетнего возраста.

2.5. Все граждане, достигшие школьного возраста, зачисляются в 1 класс Учреждения независимо от уровня их подготовки.

### 3. Организация обучения.

3.1. Обучение в 1-м классе следует проводить с соблюдением следующих требований:

- Максимально допустимая учебная недельная нагрузка на 1 обучающегося в часах составляет 23 часа. Обучение предполагает урочную и внеурочную занятость. 21 час урочной деятельности отведен на усвоение программ по предметам инвариантной части учебного плана, 2 часа – на внеурочные занятия по интересам в целях общего развития обучающегося.

- Внеурочную деятельность реализуют в виде экскурсий, кружков, секций, олимпиад, соревнований и т.п.

- Для обучающихся 1 классов продолжительность таких видов деятельности, как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, должны составлять не более 50 минут в день.

- Для организации различных видов внеурочной деятельности возможно использовать общешкольные помещения: читальный, актовый и спортивные залы, библиотеку, а также помещение близко расположенного дома культуры, стадион ;

- продолжительность учебного года не более 33 недель;
- каникулярного времени в течение учебного года - не менее 37 дней;
- учебные занятия проводятся только в первую смену;
- 5-дневная учебная неделя;
- организация облегченного учебного дня в середине учебной недели, в четверг;
- проведение не более 4 уроков в день, за исключением одного дня, когда 5 уроком можно провести урок физической культуры.

- продолжительность уроков не более 35 мин с обязательным проведением двух физкультминуток по 1,5-2 минуты каждая ( их рекомендуется проводить на 10-й и 20-й минутах урока, за исключением уроков физкультуры, ритмики и т.п.);

- организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 мин;
- использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии;
- обучение без домашних заданий;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти;
- отсутствие дополнительных занятий, факультативов и занятий с отстающими учениками.

3.2. В оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации обучающихся к требованиям Учреждения в 1-х классах применяется "ступенчатый" метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- в сентябре, октябре проводится 3 урока по 35 мин каждый, остальное время заполняется целевыми прогулками, экскурсиями, физкультурными занятиями, развивающими играми. На этих занятиях в нетрадиционной форме изучается или закрепляется программный материал. В течение первой четверти четвертые уроки следует распланировать иначе, чем традиционные уроки. 40 часов учебной нагрузки (8 недель по 1 уроку ежедневно) рекомендуется спланировать следующим образом:

- ✓ 16 уроков физкультуры и 24 нетрадиционных урока, которые можно распределить между разными предметами. Например, 4-5 экскурсий по окружающему миру, 3-4 по изобразительному искусству, 4-6 по труду, 4-5 уроков театрализации по музыке и 6-7 уроков-игр и экскурсий по математике;

- В ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый;
- В январе - мае - по 4 урока по 45 минут каждый;
- В классном журнале указывается форма проведения урока, если урок проводится не в традиционной форме.

3.3. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

3.4. В оздоровительных целях в Учреждении создаются условия для удовлетворения психологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности обучающихся:

физкультминутки на уроках, подвижные игры на переменах, динамическая пауза в середине учебного дня, уроки физкультуры, внеклассные спортивные занятия и соревнования, дни здоровья.

3.5. Учебные занятия начинаются в 8 часов 15 минут.

3.6. На занятиях технологии следует чередовать различные по характеру задания. Не следует на уроке выполнять один вид деятельности на протяжении всего времени самостоятельной работы.

Общая длительность практической работы для обучающихся в 1 классах - 20-25 мин, продолжительность непрерывной работы с бумагой, картоном, тканью для первоклассников не более 5 минут.

3.7. В первом классе сдвоенные уроки не проводятся.

3.8. Для обучающихся 1 класса в расписании уроков следует чередовать в течение дня и недели основные предметы с уроками музыки, изобразительного искусства, труда, физкультуры. Уроки, требующие большого умственного напряжения (русский язык, математика), ставятся первыми или вторыми.

3.9. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 мин, после 2-го и 3-го уроков две перемены по 20 мин каждая. Перемены необходимо проводить при максимальном использовании свежего воздуха, в подвижных играх. При проведении ежедневной динамической паузы разрешается удлинять большую перемену до 40 мин, из которых не менее 30 мин отводится на организацию двигательного-активных видов деятельности обучающихся на спортплощадке Учреждения, в спортивном зале или в оборудованных тренажерами рекреациях.

#### **4. Безотметочная система оценивания обучающихся первых классов**

Модернизация содержания образования и организация учебного процесса на уровне начального общего образования предусматривает работу по повышению мотивации и направлена на создание таких условий обучения, которые не допускают появления у первоклассников отчуждения и негативного отношения к учебной жизни.

Нормы оценивания обучающихся 1-х классов определяются в Положении о безотметочном обучении обучающихся 1 класса.

4.1. Основными показателями развития обучающихся 1-х классов являются:

- учебно-познавательный интерес;
- самостоятельность суждений, критичность по отношению к своим и чужим действиям;
- основы самостоятельности;
- способность к преобразованию изученных способов действия в соответствии с новыми

условиями задачи.

## **5. Ведение документации.**

### **5.1. Учитель:**

5.1.1. По каждому предмету составляется рабочая программа с календарно-тематическим планированием, которая является основой планирования педагогической деятельности учителя.

5.1.2. Классный журнал является главным документом учителя и заполняется соответственно программе. Отметки не выставляются.

5.1.3. Результаты обучения фиксируются в специально разработанных технологических картах (Лист достижений ученика / Карта успешности / Оценочный лист / Тетрадь мониторинга / Сборный портфель – по выбору учителя), составленных согласно программам по каждому предмету.

5.1.4. Качество усвоения знаний и умений оценивается следующими видами оценочных суждений:

«+» - понимает, применяет (сформированы умения и навыки);

«/» - различает, запоминает, не всегда воспроизводит;

«-» - не различает, не запоминает, не воспроизводит.

5.1.5. Для коррекции своей работы учитель 1 раз в четверть проводит анализ своей педагогической деятельности на основе анализа наблюдений за учебной деятельностью обучающихся.

### **5.2. Администрация Учреждения:**

5.2.1. В своей деятельности администрация Учреждения использует по необходимости все материалы учителей и обучающихся для создания целостной картины реализации образовательной программы и обучения в Учреждении.

## **6. Ответственность сторон.**

6.1. При нарушении основных принципов обучения в 1 классе одной из сторон учебно-воспитательного процесса, другая сторона имеет право обратиться к администрации Учреждения с целью защиты своих прав в установленном порядке.

6.2. Нарушение правил оценочной безопасности является предметом административного разбирательства и общественного порицания.