

УТВЕРЖЕНО  
Директор  
Н.М Глух  
Приказ №



# План работы МБОУ Артемовской СОШ №2 на 2014-2015 учебный год

г. Артемовск  
2014г

# План работы МБОУ Артемовской СОШ №2

на 2014-2015 учебный год.

## Содержание.

1. Целевая установка на 2014-2015 год
2. Деятельность администрации школы по организации образовательного процесса и его ресурсного обеспечения
3. План методической работы
4. Регламент подготовки к ГИА и ЕГЭ
5. План воспитательной работы
6. План- контроль на 2014-2015 учебный год

## Целевая установка на 2014-2015 год

Исходя из анализа учебно-воспитательного процесса за 2013-2014 учебный год на 2014-2015 учебный год школа ставит перед собой **цель:**

**Работать над повышением качества знаний учащихся в условиях реализации обновленного содержания образования.**

## Общие задачи:

- всему педагогическому коллективу приложить усилия к исправлению ситуации по оттоку учащихся в другие школы;
- сделать открытыми для родителей все положительные стороны и достижения в образовании МБОУ Артемовской СОШ №2 через различные информационные средства
- наработать контрольно - измерительные материалы по степени сформированности УУД учащихся 1-7 классов
- сохранить положительные тенденции реализации учебного плана школы;
- реализовать линию обучения информатике и ИКТ в 5-7 классах за счет часов школьного компонента.
- открыть вакансию для учителя музыки.
- увеличить количество реализуемых программ элективных курсов.
- обеспечить учеников школы учебниками на 100%
- *использовать имеющийся ученический резерв (см анализ работы) для возврата тенденции повышения качества образования*
- Обеспечивать информацию о динамике качества результатов образовательного процесса в ОУ.
- В системе осуществлять выработку управленческих решений по результатам, полученным в процессе наблюдений за качеством результатов образовательного процесса в ОУ.
- Формулировать основные стратегические направления развития системы образования на основе анализа полученных данных.
- обеспечивать анализ и прогнозирование качества образовательного процесса в ОУ.

**Задачи по направлениям деятельности для реализации цели  
на 2014-2015 учебный год**

**I. Деятельность школы по обеспечению реализации образовательных программ основного и дополнительного образования детей.**

**Задачи:**

- создать систему обучения, обеспечивающую развитие каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностями;

**Направления основных мероприятий по достижению задач**

1. Обеспечение преемственности дошкольного и начального образования, начального и основного, основного и полного среднего образования.
2. Реализация общеобразовательных программ и программ для детей с ОВЗ.
3. Обучение детей с недостатками умственного развития по программе VIII вида, в том числе в инклюзии.
4. реализация нового ФГОС в 1,2,3,4,5,6,7 классах.
5. Разработка учителями рабочих программ.
6. Использование индивидуальных образовательных маршрутов для обучения одаренных детей и детей, имеющих низкий уровень обученности и обучаемости.
7. Организация предпрофильной подготовки в основной школе.
9. Организация профильного обучения на старшей ступени обучения. Использование сетевой формы обучения в на базе Курагинского РРЦ, Предоставление учащимся 10-11 классов возможности обучения по индивидуальным образовательным программам
10. Использование современных технологий обучения, позволяющих ученику стать субъектом обучения, усиливающих роль самостоятельной работы.
11. Использование в обучении информационно-коммуникационных технологий.
12. Использование различных форм организации обучения.
13. Использование технологической карты как эффективного варианта перспективного планирования учебного материала учителем. Дифференциация обучения, системно-деятельностный подход
14. Применение различных систем диагностики знаний, умений, навыков, обученности и обучаемости.
15. Обеспечение функционирования системы текущего, промежуточного и итогового контроля.
16. Организация работы педагогического (психолого-медико-педагогического) консилиума.
17. Организация внеурочной учебной деятельности (предметные кружки, олимпиады, конкурсы, экскурсии, предметные недели, общественные смотры знаний).

**II. Деятельность педагогического коллектива по совершенствованию воспитательной системы.**

**Задачи :**

- разнообразить внеурочную деятельность школьников в целях повышения уровня их воспитанности и удовлетворения их интересов, потребностей.

**Направления основных мероприятий по достижению задач**

1. Совершенствование структуры управления воспитательной системой школы.
2. Педагогическая поддержка деятельности органов ученического самоуправления.
4. Развитие и поддержка традиций школы (общешкольные праздники, коллективные творческие дела и пр.).
5. Работа педагогического (психолого-медико-педагогического) консилиума.
6. Организация летнего труда и отдыха школьников.
7. Организация работы школьных клубов и детских творческих объединений.
8. Создание условий для внеурочной деятельности обучающихся.
9. Работа по формированию модели воспитательной системы. Определение структуры интересов и ценностей учащихся, выявление уровня воспитанности..
11. Участие в муниципальных, региональных и федеральных фестивалях, конкурсах, смотрах воспитательных систем.

**III. Деятельность по сохранению здоровья участников образовательного процесса, формированию у них культуры здорового образа жизни и обеспечению условий безопасности.**

### **Задачи:**

- не допускать ухудшения состояния здоровья обучающихся в период их пребывания в школе;
- создать условия для формирования у участников образовательного процесса культуры здорового образа жизни;
- обеспечить в школе безопасные условия труда и учебы.

### **Направления основных мероприятий по достижению задач**

1. Мониторинг физического здоровья школьников.
2. Мониторинг уровня физического развития и физической подготовленности обучающихся.
3. Использование здоровьесберегающих и здоровье-формирующих технологий в управлении, обучении и воспитании.
4. Диагностические исследования (дозировка домашнего задания, оптимальность режима дня школьников, нормализация учебной нагрузки).
5. Ежегодный медицинский осмотр;
6. Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе.
7. Санитарно-гигиеническое просвещение участников образовательного процесса.
8. Совершенствование системы физкультурно-оздоровительных мероприятий (комплектование групп для занятий физической культурой, увеличение количества посещающих спортивные секции, проведение дней здоровья, организация секции корректирующей гимнастики, регулярное проведение физкультминуток на уроках).
9. Совершенствование системы школьного питания (увеличение охвата школьников горячим питанием, организация витаминного стола).
10. Улучшение комфортности (правильный подбор мебели, соблюдение режима влажной уборки и проветривания, теплового режима, контроль освещенности).
11. Рационализация организации труда и отдыха школьников и педагогов в течение учебного дня, недели, года.
12. Организация изучения правил дорожного движения.
14. Деятельность по предупреждению травматизма участников образовательного процесса.
15. Совершенствование системы охраны труда и техники безопасности.
16. Организация системы профилактики употребления алкоголя, наркотических и психотропных веществ, табакокурения.
17. Обеспечение социальной защиты участников образовательного процесса.
18. Проведение практических занятий по отработке действий в чрезвычайных ситуациях.
19. Разработка и реализация целевой программы «Здоровье».

### **IV. Деятельность по подготовке учащихся к продолжению образования, трудовой деятельности, к жизни в семье и обществе.**

**Задача:** создать условия для успешной социализации выпускников школы.

### **Направления основных мероприятий по достижению поставленной задачи**

1. Совершенствование системы предпрофильной подготовки в основной школе.
2. Осуществление профильного обучения на третьей ступени в соответствии с образовательными потребностями и запросами обучающихся.
3. Проведение диагностики социализации выпускников.
4. Проведение мониторинга успешности продолжения образования выпускниками 9-х и 11-х классов.
5. Исследование мотивов самоопределения старшеклассников и выпускников школы.
6. Анализ и внесение корректив в работу по формированию и развитию общеучебных умений, навыков и способов деятельности обучающихся.

### **V. Деятельность по обеспечению доступности среднего образования**

**задача:** создать возможность реализации конституционного права граждан на получение бесплатного среднего образования всеми детьми школьного возраста.

### **Направления основных мероприятий по достижению поставленной задачи**

1. Система учета детей в микрорайоне.
2. Комплектование 1, 5, 10-х классов.
3. Контроль движения обучающихся.
4. Оказание материальной помощи детям из малообеспеченных семей, обеспечение их учебниками.
5. Организация подвоза школьников .

6. Предоставление обучающимся возможности получения образования в различных формах .
7. Контроль обучения и посещаемости учащихся группы риска.
8. Организация дошкольной подготовки детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.
9. Диагностика готовности детей к обучению в школе.
10. Работа с детьми, находящимися под опекой.
11. Анализ посещаемости.
12. Организация работы групп продленного дня, вовлечение в них «трудных» детей.
13. Совместная работа с муниципальными органами управления и органами внутренних дел по предупреждению отсева школьников.
14. Организация занятости школьников во внеурочное время.

## **VI. Создание условий для достижения запланированных результатов**

### **Работа с педагогическими кадрами**

#### **Задачи:**

- повысить мотивацию педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания;
- обеспечить оптимальный уровень квалификации педагогических кадров, необходимый для успешного развития школы.

#### **Основные мероприятия по решению задач**

1. Комплектование школы педагогическими кадрами.
2. Распределение педагогической и дополнительной нагрузки.
3. Распределение общественных поручений.
4. Диагностика педагогических затруднений учителей.
5. Обобщение передового педагогического опыта.
6. Аттестация педагогических работников на вторую квалификационную категорию, представление на первую и высшую квалификационные категории.
7. Организация методической (научно-методической) работы в школе. Обновление содержания методической работы. Использование коллективных, групповых и индивидуальных форм повышения квалификации.
8. Проведение семинаров, конференций, педагогических чтений.
9. Работа над единой методической темой.
10. Совершенствование системы самообразования учителей.
11. Участие в конкурсах «Учитель года»,
12. Творческие отчеты учителей и методических объединений.
13. Прохождение курсов повышения квалификации в учреждениях дополнительного педагогического образования.
14. Совершенствование системы работы с молодыми специалистами.
15. Совершенствование системы мотивации труда педагогов. Подготовка материалов к награждению лучших педагогов.

## **VII. Работа по материально-техническому и финансовому обеспечению образовательного процесса.**

#### **Задачи:**

- обеспечить сохранность зданий школы, ее оборудования и имущества;
1. Проведение текущего ремонта зданий, сооружений, оборудования (*указать, кто, когда, за счет каких средств осуществляет ремонт*).
  2. Организация предпринимательской деятельности школы.
  3. Создание условий для обеспечения санитарно-гигиенического, теплового, светового, противопожарного режима. Поддержание в рабочем состоянии коммунальных систем школы.
  4. Инвентаризация материальных ценностей.
  5. Общественные смотры сохранности имущества, учебных кабинетов, мастерских, спортивных залов и городка.
  6. Благоустройство территории и микрорайона школы.
  7. Мероприятия по охране труда и технике безопасности.
  8. Привлечение внебюджетных средств.
  9. Пополнение школьной библиотеки.

## **VIII. Деятельность администрации школы по руководству образовательным процессом**

**Задача:** создать систему управления, обеспечивающую достижение оптимальных конечных результатов.

### **IX. Инспекционно-контрольная деятельность. Диагностика и мониторинг.**

#### **Задачи внутришкольного контроля:**

- осуществление контроля исполнения законодательства в области образования;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принятие мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений законодательства, принятие мер по их предупреждению;

#### **Деятельность администрации школы по организации образовательного процесса и его ресурсного обеспечения**

№	Мероприятия	Сроки
1	Подготовка школы к приемке на готовность к новому учебному году районной комиссией (по особому плану)	Август
2	Комплектование классов, распределение классного руководства, назначение заведующих учебными кабинетами	Август
3	Обеспечение учебниками социально незащищенных детей	Август
4	Уточнение функциональных обязанностей работников школы. Комплектование. Тарификация	Август
5	Подготовка учебных кабинетов к новому учебному году. Паспортизация кабинетов	Август
6	Организация дежурства в школе	Сентябрь
8	Изучение запросов детей и родителей для организации системы дополнительного образования	Сентябрь
9	Инструктаж педагогического коллектива и вспомогательного персонала по технике безопасности и охране труда	Август, март
10	Обновление стендов по охране труда в учебных кабинетах, мастерских и спортивном зале	Сентябрь
11	Утверждение расписания уроков, факультативов и кружков	Сентябрь
12	Проведение социально-педагогического мониторинга. Обновление баз данных	Сентябрь
13	Утверждение рабочих программ и календарно-тематического планирования учителей	Сентябрь
14	Подготовка и сдача статистических отчетов по форме ОШ-1	Сентябрь
15	Подготовка заседаний: Управляющего совета школы; методического совещания, педагогического совета	Август Сентябрь
16	Утверждение положений или внесение изменений в положения . Утверждение плана работы школы	Сентябрь
17	Организация административного контроля за выполнением санитарно-гигиенических норм, установленных СанПиН	Ежемесячно
18	Контроль прохождения медицинского осмотра всеми работниками школы по медицинским книжкам	Сентябрь
19	Организация питания учащихся	Сентябрь
20	Изучение обеспеченности всех учащихся учебниками	Сентябрь
21	Организация подвоза учащихся. Составление и утверждение графика подвоза	Сентябрь
22	Обеспечение школы необходимым оборудованием	В течение года
23	Планирование работы совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	Сентябрь
24	Подготовка программ	Октябрь
25	Вопросы выполнения всеобуча	В течение года
26	Повышение квалификации педагогов	В течение года

27	Наполнение и выполнение учебного плана	В течение года
28	Обеспечение учебного плана	Сентябрь-май
29	Организация административного контроля за протеканием учебно-воспитательного процесса	В течение года
30	Контроль выполнения нормативных документов по всем направлениям деятельности коллектива	В течение года

### План методической работы

#### МБОУ Артемовской СОШ №2 на 2014-2015 учебный год

Исходя из анализа положительных и отрицательных тенденций организации методической работы в школе за 2013-2014 учебный год для выполнения цели, стоящей перед образовательным учреждением на новый учебный год, следует решить следующие задачи:

- Сохранить положительные тенденции организации методической работы в школе.
- Создать атмосферу заинтересованности педагогов активной методической работой.
- Продолжать отрабатывать структуры уроков 2,3,4, в системно - деятельностном подходе.
- провести на уровне края день открытых дверей по методической теме Учреждения.
- разработать рейтинговую оценку деятельности педагогов.
- улучшить работу с результатами мониторинга профессиональных компетенций педагогов через вводную диагностику, самоанализ и анализ педагогической деятельности.
- на уровне школы организовать обмен опытом работы учителей, имеющих первую и высшую квалификационные категории.
- улучшить работу по аналитической деятельности склонностей и способностей учащихся через систему тестов, собеседований, анализ достижений ученического «Портфолио»..

#### Кадровое направление деятельности

Кадровое направление деятельности школы предполагает подготовку учительского коллектива к:

- рефлексии, анализу имеющегося педагогического опыта;
- освоению новых норм и образцов педагогической деятельности, направленных на совершенствование технологии преподавания, освоение системно-деятельностного подхода в обучении,
- направлению деятельности на сохранение здоровья учащихся;
- работе в режиме эксперимента по реализации ФГОС на 2 ступени образования.

#### Методическая тема: «Современные образовательные технологии в развитии творческих способностей учащихся»

##### Циклограмма работы

<b>Август</b>					
№п\п	Вид работы, совещания	Тема	Ответственный	Срок	Выход
1.	Анализ кадрового соответствия Составление графика повышения квалификации	Составление графика повышения квалификации, коррекция курсовой заявки	Зам по УВР, директор	19-20 августа	График, доведение до учителей
2.	Распределение	Тарификация	Зам по УВР,	20-25	

	нагрузки по учебному плану школы		директор	августа	
3.	Формирование предметных ШМО, определение руководителей ШМО	Приказ директора	Зам по УВР, директор	20-25 августа	
4.	Заседание предметных ШМО	Аналитические заседания, коррекция плана работы		28-29 августа	На проверку протокол
5.	Методическое совещание	Аналитическое, коррекция плана работы. Работа в режиме пилотной площадки	Зам по УВР, руководители ШМО	29 августа	На проверку директора протокол
6.	Педагогический совет	Аналитический, коррекция плана работы на 2014-2015 учебный год. Принятие локальных актов. Уч. плана школы, учебного плана надомного обучения	Зам по УВР, директор	28 августа	Протокол
7.	Проверка зам. по УВР Обеспеченность учебной литературой	Обеспечение учебного плана	Зам по УВР. Справка, библиотекарь	До 29 августа	
<b>Сентябрь</b>					
8.	01-05	Проверка рабочих программ по предметам	МО филологии	01 сентября	
9.			Нач. классы	02 сентября	
10.			МО естественного цикла	03 сентября	
11.			МО математики	04 сентября	
12.			МО коррекции	05 сентября	
13.			Написание справки об обеспеченности рабочими программами	05 сентября	
14.	Методсовет	Общий план работы ШМО. Методические недели Конкурсы, недели НПК, открытые уроки,	Зам по УВР	15 сентября	Протокол

		планы самообразования, аттестация. Новая форма предметных недель			
15.	Посещение уроков	Методика ведения учебных неурочных занятий	Зам по УВР	20-29 сентября	Банк посещений, Таблицы анализов урока
16.		Методика работы по развитию речи на уроках русского языка			
17.		Методика работы над осмысленным чтением			
18.	Совещание при зам. УВР	Анализ посещенных уроков	Зам по УВР	30 сентября	Протокол
<b>Октябрь</b>					
19.	Методический семинар	Новые технологии. Влияние учебной внеурочной деятельности на формирование УУД. Виды и формы внеурочной деятельности на 1 и 2 уровнях обучения	Зам по УВР	2 октября	
20.	Серия открытых уроков по теме Организация учебной внеурочной деятельности Виды, формы		Безворотных М.Н., Байкова С.Ю., Ишина В.Н., Турчанова С.Н., Глухенко Н.М., Берсенева Е.С. Клементьева А.В.	1-10 октября	
21.	Методическое совещание	Анализ проведенной серии открытых уроков «Формирование УУД через организацию учебной внеурочной деятельности. Неурочная деятельность и ДЗ»	Круглый стол Зам по УВР	13 сентября	Банк посещений, Таблицы анализов урока
22.	Методсовет	Итоги интеллектуального	Куратор по одаренным	21 октября	Протокол

		марафона школьный этап	детям		
23.	Педагогический совет	Качество образования. Анализ итогов 1 четверти. (Требования к ведению нового урока. Методика работы в режиме 100% включенности в урок. Работа в режиме индивидуального подхода. Методы. Приемы)	Из опыта работы: ученик не подготовил ДЗ, как учить и что делать? М.Н. Безворотных, С.Ю. Байкова, Н.С. Запыкина, Е.А. Корчук, А.В. Карпюк. (презентация, рекомендации) Мотивация – основа успеха Н.Н. Гостева, Ю.В. Алексеева, Е.А. Рубцова. Обеспечение 100% включенности С.Н. Турчанова, В.Н. Ишина.	30 октября	Протокол
	<b>Ноябрь</b>				
24.	ШМО	По плану работы	Руководители ШМО	3 ноября	Сдать зам по УВР протоколы на проверку
25.	Методическое совещание	Подготовка ко дню открытых дверей. Работа в режиме пилотной площадки	Зам по УВР, директор, руководители ШМО. Свои предложения готовят все учителя, работающие по ФГОС	4 ноября	Протокол
26.	Совещание при директоре Коррекционное обучение.	Результат работы узких специалистов, Методика работы в инклюзивном образовании, успеваемость.	Учителя с ОВЗ Узкие специалисты	5 ноября	Протокол
27.	Методическое совещание. Подготовка методического семинара 28 ноября	Из опыта работы	Зам по УВР, директор, руководители ШМО. Учителя, работающие по ФГОС	13 ноября	
28.	День открытых дверей			28 ноября	Методические материалы

<b>Декабрь</b>					
29.	Методсовет	Новые технологии. Новые формы организации и проведения предметных недель (интеграция предметов).		3 декабря	Протокол
30.	ШМО	Предметные недели.		с 4 по 23 декабря	
31.	Методическое совещание	Итоги предметных недель. Мотивация обучения через погружение в предмет, формирование УУД учащихся		24	
32.	Педагогический совет.	Итоги 1 полугодия. прогноз сдачи ЕГЭ и ГИА, написания контрольных работ в 4 классе, предварительный анализ выполнения муниципального заказа. Разные формы работы с одаренными детьми	Директор, куратор по одаренным детям, руководитель НОУ, руководители МО	29 декабря	
<b>Январь</b>					
33.	Работа ШМО	По плану работы	Руководители ШМО	16	Протоколы на проверку
34.	Педсовет	«Слагаемые работы учителя по повышению качества знаний учащихся».		23	
35.	Совещание при директоре	Работа учителей по предупреждению оттока учащихся в другие школы. Работа со слабоуспевающими детьми по предупреждению второгодничества	Отчеты учителей нач. кл. по заявленной проблеме.	30	Протокол
<b>Февраль</b>					
36.	Методическое совещание при зам по УВР	Выполнение регламентов (подготовка к ГИА и ЕГЭ, предпрофильное обучение). Выполнение	Учителя, готовящие учеников к итоговой аттестации, зам по УВР	19	Протокол

		дорожной карты по введению ФГОС ООО			
37.	Совещание при директоре	Работа кабинетов. Нормативная база, оснащение, проходимость, результативность.	Учителя, получающие зарплату за работу кабинетов.	27	Протокол
<b>Март</b>					
38.	Методический семинар	«Современные образовательные технологии в развитии творческих способностей учащихся. Основы проектной деятельности учащихся»	Учителя, зам по УВР	12	Протокол
39.	Педагогический совет	Итоги 3 четверти. работа с прогнозом сдачи ЕГЭ и ГИА, написания контрольных работ в 4 классе, предварительный анализ выполнения муниципального заказа. промежуточная аттестация учащихся	Классные руководители, зам по УВР	20	Протокол
40.	работа ШМО	по плану		до конца месяца	Протоколы
<b>апрель</b>					
41.	Педагогический совет	Современные технологии. «Содержание и новые формы сотрудничества образовательного учреждения с семьёй по обучению, воспитанию и социализации детей»	Соцпедагог, организатор ДД, психолог	16	Протокол
42.	Творческие отчеты учителей	По темам самообразования	Руководители ШМО		
<b>май</b>					
43.	Методическое совещание	Итоги работы в эксперименте.		06	Создание копилки

					педагогического опыта
44.	Совещание при зам по УВР	формирование заявки на курсовую подготовку в 2015-2016 учебном году			
45.	Педагогические советы	О допуске к экзаменам учащихся 9 и 11 классов			Протоколы
46.		Об окончании учебного года для учеников 1-8,10 классов			
47.		О выпуске учащихся 9-11 классов из школы. Итоги учебно года. Выполнение муниципального заказа Учреждению	Аналитический педагогический совет. Зам по УВР директор		

#### Круг основных методических вопросов.

1. Корректировка списка учителей, направленных на курсы повышения квалификации.
2. Организация (подготовка заданий) вводного контроля во 2-11 классах в соответствии с планом ВШК.
3. 2.Собеседование с учителями по рабочим программам
4. Утверждение плана проведения предметных недель. Организация творческих групп учителей, работающих в рамках городской экспериментальной площадки по проектной и исследовательской деятельности учащихся.
5. Участие в административном контроле знаний учащихся в соответствии с планом ВШК.
6. Анализ результатов вводных контрольных работ.
7. Утверждение тем самообразования учителей школы. Диагностика профессионального уровня вновь пришедших учителей и молодых специалистов.
8. 3.Выработка программы подготовки и проведения методического совещания по мотивации учебной деятельности.
9. Разработка графика посещения уроков учителей с целью выявления положительного опыта работы по мотивации учебной деятельности учащихся.
10. Подготовка предметных недель и предметных школьных олимпиад по русскому языку и литературе, географии, физкультуре, иностранному языку, биологии. Анализ промежуточных результатов проектной деятельности учащихся.
11. 4.Предварительные результаты ВШК за I полугодие.
12. Подготовка предметных недель и предметных школьных олимпиад по математике, физике, истории, МХК.
13. Подготовка учителей к аттестации на высшую и первую категории.
14. 5.Обсуждение плана подготовки и проведения педсовета «Взаимодействие семьи и школы при социализации личности ребенка».
15. Обсуждение итогов муниципальных предметных олимпиад.
16. Творческие отчеты учителей, обучающихся на курсах повышения квалификации в рамках экспериментальной площадки.

17. Составление предварительного списка учителей, направляемых на курсы.
18. Организация сопутствующего и итогового повторения в соответствии с планом ВШК. Проведение итогового контроля. Анализ ВШК за II полугодие. Утверждение материалов промежуточной аттестации. Утверждение регламента проведения школьной конференции учащихся по проектной и исследовательской деятельности. Подготовка школы к новому учебному году, проведение смотра кабинетов.
19. 7. Подготовка анализа за учебный год.
20. Составление и обсуждение плана работы на новый учебный год

## **ПЛАН**

### **работы методического объединения учителей начальных классов**

**на 2014– 2015 учебный год**

**Тема:** Мониторинг оценки качества обучения

**Основные задачи:**

- изучить показатели сформированности УУД учащихся начальной школы по классам
- осуществлять педагогическое наблюдение за каждым учеником
- уделять постоянное внимание к систематическому анализу и оценке способов проработки учеником программного материала.
- создать условия для самостоятельного выбора способов работы, типов заданий
- использовать разнообразные формы занятий.
- с учетом развития каждого ученика выбирать любые методические приемы и средства, в том числе элементы проблемного.
- осуществлять постоянную содержательную связь с родителями.
- создать особую атмосферу сотрудничества, взаимопонимания, доброжелательности.

**Август**

1. Изучение нормативных документов
2. Проверка наличия учебно-методического обеспечения по предметам
3. Рассмотрение рабочих программ. Утверждение рабочих программ.
4. Уточнение списков учителей, записавшихся на курсы повышения квалификации
5. Обсуждение плана проведения первого дня занятий
6. Подготовка кабинетов начальных классов к началу учебного года
7. Корректировка плана работы МО на новый учебный год
8. Выбор тем самообразования.
9. Анализ срезов ККР 2014

**Сентябрь**

1. Проверка наличия учебников у учащихся
2. Составление графика работы кружков, проведения индивидуальных занятий
3. Составление графика текущих контрольных работ, диктантов и др. за I полугодие
4. Выполнение единых требований по ведению тетрадей.

**Октябрь**

1. Взаимопроверка рабочих тетрадей, тетрадей для контрольных работ
2. Работа по преемственности с учителями, воспитателями
3. Анализ классных руководителей по вводному контролю
4. Организация детского досуга в период осенних каникул
5. Тематическое заседание «Оценка качества образования»
6. Подготовка к проведению интеллектуального марафона

**Ноябрь**

1. Итоги работы в I четверти и корректировка работы на II четверть
2. Подготовка работ к научно-практической конференции
3. Помощь слабоуспевающим детям.
4. Анализ классных руководителей по успеваемости учащихся и прохождению учебных программ

### **Декабрь**

1. Уточнение календарно-тематического планирования
2. Работа с одаренными учащимися
3. Анализ учителей по успеваемости учащихся и прохождению учебных программ
4. Анализ классных руководителей по контролю за II четверть
5. Анализ проведенных олимпиад
6. Тематическое заседание «Мониторинг образовательной деятельности»

### **Январь**

1. Составление графика текущих контрольных работ, диктантов и др. за II полугодие
2. Итоги работы в I полугодии и корректировка плана работы на II полугодие
3. Составление графика работы кружков, проведения индивидуальных занятий
4. Проведение предметной недели
5. Подготовка работ и участие в ШНПК

### **Февраль**

1. Взаимопроверка рабочих тетрадей, тетрадей для контрольных работ
2. Тематическое заседание «Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП»

### **Март**

1. Анализ классных руководителей по успеваемости учащихся и прохождению учебных программ
2. Анализ классных руководителей по контролю за III четверть
3. Организация досуга в каникулярное время

### **Апрель**

1. Работа по преемственности с учителями, воспитателями
2. Тематическое заседание «Инструмент оценки качества образования»
3. Установочное собрание для родителей будущих первоклассников

### **Май**

1. Анализ работы за год
2. Анализ классных руководителей по успеваемости учащихся и прохождению учебных программ
3. Анализ классных руководителей по итоговому контролю
4. Организация досуга в каникулярное время
5. Информация об УМК на будущий учебный год

### **Июнь**

1. Задачи и планирование работы МО на новый учебный год
2. Анализ классных руководителей по темам самообразования
3. Подача заявок на курсы повышения квалификации

## **План работы МО учителей математики, физики и информатики на 2014-2015 учебный год.**

ТЕМА «Организация уроков и внеурочной деятельности в рамках ФГОС»

ЦЕЛЬ: Совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, уровня их компетентности в области учебных предметов и методики их преподавания в условиях обновления содержания образования.

№ п/п	Направления работы	Содержание деятельности	срок	материал
1	<b>Заседания методического объединения</b>	<p align="center"><b>Заседание №1</b></p> <p>1. Отчет о работе МО учителей математики, физики, информатики за 2013-2014 учебный год.  2. План работы МО на 2014-2015 учебный год;  3. Обсуждение и рекомендации к утверждению рабочих программ по математике, физике, информатике и ИКТ, элективным курсам.  4. Согласование календарно-тематических планирований на основе рабочих программ по математике, физике, информатике и ИКТ.  6. Комплектование УМК.  <b>Ответственный:</b> учителя МО</p>	август	Протокол №1
		<p align="center"><b>Заседание №2</b></p> <p>1. Результаты проверки тематического планирования в соответствии с государственным стандартом и требованиями обязательного минимума содержания образования.  2. Организация вводного контроля.  3. Согласование годового графика контрольных работ.  4. Определение тем методической работы учителей МО.  5. Ведение классных журналов.  <b>Ответственный:</b> учителя МО</p>	сентябрь	Протокол №2
		<p align="center"><b>Заседание №3</b></p> <p>1. Изучение Положения о проведении школьной олимпиады;  2. Подготовка и проведение интеллектуального марафона.  3. Дифференцированные задания, как средство активизации познавательной деятельности.  <b>Ответственный:</b> учителя МО</p>	октябрь	Протокол №3
		<p align="center"><b>Заседание №4</b></p> <p>1. Итоги интеллектуального марафона  2. Работа с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.  3. Мониторинг и его роль в повышении качества обучения.  <b>Ответственный:</b> учителя МО.</p>	ноябрь	Протокол №4
		<p align="center"><b>Заседание №5</b></p> <p>1. Итоги районных олимпиад.  2. Организация промежуточного контроля по предметам в 5-11 классах.  3. Тестирование как способ мониторинга знаний.  <b>Ответственный:</b> учителя МО.</p>	декабрь	Протокол №5
		<p align="center"><b>Заседание №6</b></p> <p>1. Анализ выполнения программ за 1 полугодие.  2. Анализ контрольных работ за 1 полугодие</p>	Январь	Протокол №6

	<p>3. Обсуждение содержания демоверсии ГИА в 9-ом классе по математике, ЕГЭ в 11-ом классе по математике.</p> <p>4. Оформление стендов к ГИА и ЕГЭ.</p> <p>5. Информационные технологии в практике работы учителя.</p> <p><b>Ответственный:</b> учителя МО.</p>		
	<p style="text-align: center;"><b>Заседание №7</b></p> <p>1. Системность в организации итогового повторения по математике в 9 и 11 классах.</p> <p>2. Участие в НПК.</p> <p>3. Изучение нормативных документов по ЕГЭ и ГИА.</p> <p>4. Подготовка и проведение предметной недели.</p> <p><b>Ответственный:</b> учителя МО.</p>	Март	Протокол №7
	<p style="text-align: center;"><b>Заседание №8</b></p> <p>1. Анализ итогов 2 полугодия:  - анализ выполнения контрольных работ;  - анализ общей и качественной успеваемости;  - прохождение программ;</p> <p>2. Подведение итогов по темам самообразования учителей.</p> <p>3. Анализ работы МО за 2014-2015 учебный год.</p> <p><b>Ответственный:</b> учителя МО.</p>	Май	Протокол №8

**План работы методического объединения естественнонаучного цикла  
на 2013-2014 учебный год**

Методическая тема: «Организация образовательного процесса в условиях введения ФГОС ООО»

Цель: повышение качества и эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности.

Задачи:

1. Совершенствовать знания педагогов в области методики преподавания урочной и неурочной деятельности по предмету в условиях реализации ФГОС ООО.
2. Продолжить работу по повышению качества образования через использование современных образовательных технологий.
3. Продолжить работу по повышению качества работы с одаренными детьми через использование современных образовательных технологий.

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Реализация</b>	<b>Корректировка</b>
1. МО «Организационное заседание»	сентябрь	ПМО	Протокол заседания	
2. Составление графика контрольных работ на 1 полугодие		Учителя-предметники, ПМО	График	
3. Работа с одаренными детьми (ШНОУ, олимпиады, конкурсы и т.п.)		Учителя-предметники	Справка	

4. Проведение и анализ результатов вводного контроля	октябрь	Учителя-предметники	Справка	
5. МО «О проведении Интеллектуального марафона и школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников»		ПМО	Протокол заседания	
6. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников и школьного Интеллектуального марафона		Учителя-предметники	Анализ	
7. Работа с одаренными детьми (ШНОУ, олимпиады, конкурсы и т.п.)		Учителя-предметники	Справка	
8. МО «Анализ работы МО за 1 четверть»	Ноябрь	ПМО	Протокол заседания	
9. Работа с одаренными детьми (ШНОУ, олимпиады, конкурсы и т.п.)		Учителя-предметники	Справка	
10. Организация участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Декабрь	Учителя-предметники	Анализ	
11. Работа с одаренными детьми (ШНОУ, олимпиады, конкурсы и т.п.)		Учителя-предметники	Справка	
12. Проведение и анализ результатов контрольных работ за первое полугодие		Учителя-предметники	Справка	
13. МО «Анализ работы МО за I полугодие»		ПМО	Протокол заседания, анализ	
14. Отчёты по успеваемости и прохождению программ		Учителя-предметники	Личный отчет	
15. Составление графика контрольных работ на 2 полугодие	Январь	Учителя-предметники, ПМО	График	
16. Организация участия в ШНПК		ПМО	ШНПК	
17. Анализ результатов участия в		Учителя-предметники	Анализ	

ШНПК				
18. Организация участия в РНПК (8-11 класс)		Учителя-предметники	РНПК	
19. Работа с одаренными детьми (ШНОУ, олимпиады, конкурсы и т.п)		Учителя-предметники	Справка	
20. МО «О проведении предметной недели»		ПМО	Протокол заседания	
21. Контрольные срезы по предметам, предварительные ГИА, ЕГЭ		Учителя-предметники	Анализ	
22. Анализ результатов предметной недели		Учителя-предметники	Анализ	
23. Составление списков учащихся, сдающих экзамены по выбору	Март	Учителя-предметники	Список	
24. Организация участия в РНПК (5-7 класс)		Учителя-предметники	РНПК	
25. Анализ результатов участия в РНПК		Учителя-предметники	Анализ	
26. МО «Промежуточная аттестация»				
27. МО «Анализ работы МО за 3 четверть»		ПМО	Протокол заседания	
28. Работа с одаренными детьми (ШНОУ, олимпиады, конкурсы и т.п.)		Учителя-предметники	Справка	
29. МО «О проведении экзаменов в 9, 11 классах в 2013-2014 году»	Апрель	ПМО	Протокол заседания, билеты	
30. Работа с одаренными детьми (олимпиады, конкурсы и т.п.)		Учителя-предметники	Анализ	
31. МО «Анализ работы МО за год»	Май-июнь	ПМО	Протокол заседания, анализ, план работы на следующий учебный год	
32. Отчёты по успеваемости и прохождению		Учителя-предметники	Личный отчет	

программ				
33. Работа с одаренными детьми (олимпиады, конкурсы и т.п.)		Учителя-предметники	Справка	
34. Экзамены по выбору по предметам (ЕГЭ, ГИА) и их результаты		Учителя-предметники	Справка	

## Регламент работы МБОУ Артемовской СОШ №2

### по подготовке к ЕГЭ и ГИА в 2014-2015 учебном году

**Цель:** обеспечить качественную подготовку выпускников школы к итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ГИА

Качественная подготовка - одно из важнейших направлений работы образовательного учреждения. Деятельность школы по подготовке затрагивает почти всех участников образовательного и воспитательного процесса: администрацию, учащихся 9-11-х классов, родителей, преподавателей, классных руководителей, психологов. Работа с учащимися должна быть направлена на качественную подготовку к экзамену в форме и по материалам ЕГЭ и ГИА (информирование об особенностях ЕГЭ и ГИА, проведение инструктажей о правилах заполнения бланков и правилах поведения во время экзамена, психологическая подготовка, проведение консультаций по разным предметам и репетиционных экзаменов).

Классный руководитель должен знать направления работы всей школы по подготовке к экзаменам, чтобы координировать свои действия.

#### **Август**

*Работа администрации:*

- Выступление на педагогическом совете по итогам проведения ЕГЭ и ГИА в прошлом учебном году

#### **Сентябрь**

*Работа школьных методических объединений (далее - ШМО):*

- Составление рекомендаций для учащихся по подготовке к ЕГЭ и ГИА.
- Обеспечение учащихся выпускных классов инструктивными документами по ЕГЭ и ГИА.

*Работа психолога:*

- Составление рекомендаций для учащихся и родителей по подготовке к ЕГЭ и ГИА.

#### **Октябрь**

*Работа администрации и классных руководителей:*

- Формирование базы данных выпускников, участвующих в ЕГЭ и ГИА.

*Работа администрации с учащимися:*

- Составление расписания консультаций для учащихся.
- Информирование учащихся о расписании консультаций
- Оформление стенда "Подготовка к ЕГЭ и ГИА", на котором располагают:
  - график проведения консультаций психолога, классных руководителей, администрации школы для выпускников и их родителей;
  - нормативные документы;
  - расписание консультаций ;
  - полезную информацию, "горячие новости".

#### **Ноябрь**

*Работа учителей-предметников:*

- Использование на уроках элементов ЕГЭ и ГИА по общеобразовательным предметам.

*Работа администрации школы, классных руководителей:*

- Проведение собраний для выпускников и их родителей с целью ознакомления с ЕГЭ и ГИА.
- Ознакомление с нормативными и распорядительными документами. *Работа администрации*

*с учащимися:*

- Информирование учащихся о расписании консультаций на базе РРЦ( погружение)
- Проведение инструктажа учащихся о порядке проведения ЕГЭ и ГИА, ознакомление:
  - с нормативными документами;
  - перечнем предметов, по которым будет проходить экзамен;
  - правилами проведения ЕГЭ и ГИА;
  - правилами выставления итоговых оценок в аттестат на основании сертификата о ЕГЭ и ГИА;
  - правилами зачисления в вузы и ссузы по итогам ЕГЭ и ссузы по итогам ГИА;
  - правилами заполнения заявлений о заявке на участие или отказе от участия в ЕГЭ и ГИА;
  - информацией о проведении репетиционного экзамена;
  - расписанием консультаций учителей-предметников, классных руководителей, администрации.

## **Декабрь**

*Работа администрации с учащимися:*

- Информирование учащихся о расписании консультаций.
- Проведение тестирования по общеобразовательным предметам в форме ЕГЭ и ГИА с последующим анализом результатов.

*Работа учителей-предметников:*

- Проведения с учащимися репетиционного экзамена в форме и по материалам ЕГЭ и ГИА.
- Анализ результатов репетиционного экзамена, выявление затруднений.
- Групповые и индивидуальные консультации по отдельным вопросам общеобразовательных курсов, предметные консультации перед сдачей ЕГЭ и ГИА.

*Работа психологов:*

- Проведение индивидуальных консультаций с учащимися и родителями.

## **Январь**

*Работа ШМО:*

- Обеспечение учащихся выпускных классов инструктивными документами.

*Работа учителей-предметников:*

- Подготовка учащихся к экзамену в форме и по материалам ЕГЭ и ГИА на уроках и консультациях.

*Работа администрации школы, классных руководителей:*

- Информирование учащихся о расписании консультаций.
- Родительское собрание с целью ознакомления:
  - с нормативными документами;
  - составом государственной экзаменационной комиссии (ГЭК); правилами заполнения заявлений о заявке на участие или отказе от ЕГЭ и ГИА;
  - правилами заполнения бланков ЕГЭ;
  - результатами предварительного тестирования по общеобразовательным предметам в форме ЕГЭ и ГИА..

*Работа психологов:*

- Проведение индивидуальных консультаций с учащимися и родителями.

## **Февраль**

*Работа администрации с учащимися:*

- Информирование учащихся о расписании консультаций .
- Составление списков учащихся на репетиционный ЕГЭ и ГИА.

*Работа психологов:*

- Проведение индивидуальных консультаций с учащимися и родителями.

## **Март**

*Работа учителей-предметников:*

- Консультация по заполнению бланков ответов на ЕГЭ и ГИА.
- Групповые и индивидуальные консультации по отдельным вопросам общеобразовательных курсов, предметные консультации перед сдачей ЕГЭ и ГИА.

*Работа администрации и классных руководителей с учащимися:*

- Информирование учащихся о расписании консультаций

- Беседы о поведении во время прохождения репетиционного экзамена в форме ЕГЭ и ГИА.

*Работа психологов:*

- Проведение индивидуальных консультаций с учащимися и родителями.

### **Апрель**

*Работа классных руководителей:*

- Ознакомление с правилами поведения на экзамене (права и обязанности выпускника).
- Изучение правил заполнения бланковой документации на экзамене.
- Помощь администрации в корректировке базы данных, уточнение паспортных данных учащихся.

*Работа администрации с учащимися:*

- Информирование учащихся о расписании консультаций.
- Корректировка базы данных, уточнение паспортных данных учащихся.

*Работа психолога:*

- Проведение индивидуальных консультаций с учащимися и родителями. *Работа учителей-предметников:*
- Проведения с учащимися репетиционного экзамена в форме и по материалам ЕГЭ и ГИА.
- Анализ результатов репетиционного экзамена, выявление затруднений.

### **Май**

*Работа учителей-предметников:*

- Групповые и индивидуальные консультации по отдельным вопросам общеобразовательных курсов, предметные консультации перед сдачей ЕГЭ и ГИА.
- Предметные консультации перед сдачей ЕГЭ и ГИА.

*Работа администрации и классных руководителей с учащимися:*

- Анализ результатов репетиционного ЕГЭ и ГИА, выявление затруднений.
- Беседы о поведении во время прохождения ЕГЭ и ГИА.
- Знакомство учащихся с процедурой апелляции.

*Работа психологов:*

- Проведение индивидуальных консультаций с учащимися и родителями.

### **Июнь**

*Работа администрации с учащимися:*

- Анализ результатов ЕГЭ и ГИА.
- Выдача сертификатов.
- Планирование работы по подготовке к ЕГЭ и ГИА в новом учебном году.

*Работа ШМО:*

- Анализ результатов ЕГЭ и ГИА по предмету.

## **ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МБОУ АРТЕМОВСКОЙ СОШ № 2 на 2014-2015 уч.год.**

Основная педагогическая **цель** — воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, инициативного и компетентного гражданина России.

### **Задачи:**

- содействие формированию духовно-нравственных, семейных ценностей у сообщества педагогов, детей, родителей.
- формирование «культуры обучения», информационной культуры учащихся;
- формирование знаний, умений, навыков, мотивов вести здоровый образ жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде
- **формировать гражданскую ответственность и правовое самосознание; духовность и культуру;**
- **развивать инициативность, самостоятельность, толерантность, потребность к самореализации;**
- **прививать сознательное отношение к труду;**

- развивать способности к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.

Работа с учащимися ведется по следующим направлениям:

«Гражданин и патриот» (воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека)

«Спешите делать добро» Воспитание нравственных чувств и этического сознания

«Умей трудиться – в жизни пригодится» Воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни

«Культура и досуг» Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях

«Экология и здоровье» Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде, к здоровому образу жизни

<b>СЕНТЯБРЬ</b>			
Основные направления духовно-нравственного развития и воспитания учащихся	Мероприятия	Участники	Ответственный
«Гражданин и патриот»	Классные часы по теме «20 лет Конституции России»	1-11 кл	Классные руководители
	Планирование работы детского объединения «Фортуна»	Лидеры ДОО	Берсенева Е.С.
	Создание отряда ЮИДД Формирование пожарной дружины.	5-11 кл	Безворотных М.Н.
	Формирование актива клуба «Витязь»	5-11 кл.	Клементьева А.В.
	Районный слет юных инспекторов дорожного движения «Мы – за безопасность на дорогах!»	5-6 кл	Безворотных М.Н.
«Спешите делать добро»	Акция «Помоги пойти учиться»	1-11 кл	Низамова Н.Д.
«Умей трудиться – в жизни пригодится»	Организация дежурства в школе Организация работы Пресс-центра. Сбор материала для выпуска №1 газеты «АРТ и ШОК»	1-11 кл	Строева Н.Н.
«Культура и досуг»	Торжественная линейка, посвященная Дню Знаний	1-11 кл	Берсенева Е.С.
«Экология и здоровье»	КТД «День здоровья на любимой поляне»	1-11 кл	Клементьева А.В.
	Кросс наций	2-11 кл	Клементьева А.В.
	Первенство школы по русской лапте	5-11	Степанов К.А.
<b>ОКТАБРЬ</b>			
«Гражданин и патриот»	Плановое заседание Совета лидеров учащихся	Лидеры ДОО	Берсенева Е.С.
	КТД «Наши символы»	1-4 кл.	Алексеева Ю.В.
	Всероссийский интернет-урок «Имею право знать!»	5-6 кл.	Классные рук.
	Районный конкурс ЮИДДД «Безопасное колесо»	5-6	Безворотных М.Н.
«Спешите делать добро»	Осенняя неделя добра	1-11 кл.	Классные рук.
	Проведение ситуационных классных часов	1-11 кл	Классные

	по воспитанию нравственных чувств и этического сознания		руководители
«Умей трудиться – в жизни пригодится»	День самоуправления в День Учителя	1-11 кл.	Низамова Н.Д.
	Конкурсно - познавательная игра «Творческий муравейник»	1-4 кл.	Строева Н.Н.
	Выпуск № 1 газеты «АРТиШОК»	Пресс-центр	Строева Н.Н.
«Культура и досуг»	Организация работы кружков и спортивных секций	1-11 кл	Строева Н.Н.
	Конкурс рисунков и творческих работ «Красота осени»	1-4 кл.	Корчук Е.А.
	Организация экскурсии в краеведческий музей г. Абакан	2-3 кл.	Строева Н.Н.
	Неделя самопознания и творчества	1-11 кл.	Витько К.А.
	КВН «Ура! Каникулы»	5-11 кл	Рубцова Е.А.
«Экология и здоровье»	Конкурс творческих работ «Здоровая молодежь- богатство России»	5-11 классы	Клементьева А.В.
	Участие в конкурсе презентаций «Один день из жизни спортивного клуба» районного фестиваля-марафона «За ЗОЖ!»	1-11 кл.	Классные рук.
	Первенство школы по скипингу	1-11 кл.	Клементьева А.В.
	Реализация программы «Есть, чтобы жить»	1-11 кл.	Низамова Н.Д.
<b>НОЯБРЬ</b>			
«Гражданин и патриот»	Всероссийский интернет-урок «Имею право знать!»	7-8 кл.	Классные рук.
	Плановое заседание Совета лидеров учащихся	Лидеры ДОО	Берсенева Е.С.
	Районная акция, посвященная всемирному дню памяти жертв ДТП «Помни и задумайся»	5-11 кл.	Безворотных М.Н.
	Межгалактическое посвящение в члены ДОО «Фортуна» учащихся 5 класса	5-11 кл.	Байкова С.Ю.
	Участие в интенсивной школе «ШАГ»	9 кл	Берсенева Е.С.
«Спеши делать добро»	Акция «Будь богаче – принимай других»	5-11 кл.	Классные рук.
	Конкурс социальных проектов «Мы вместе – для района!»	6-11	Берсенева Е.С.
	Акция «Кормушка в подарок»	1 кл	Алексеева Ю.В.
	Проведение ситуационных классных часов по воспитанию нравственных чувств и этического сознания	1-11 кл	Классные руководители
«Умей трудиться – в жизни пригодится»	КТД «Вместе мы – семья!»	1-4 кл.	Котельникова Е.Н.
«Культура и досуг»	Районный фестиваль «Дети разных народов»	5-11 кл.	Берсенева Е.С.
	Праздничный концерт ко Дню Матери	1-4 кл.	Строева Н.Н.
	Районный конкурс рисунков и поделок «Безопасность – дорога в будущее!»	1-11 кл	Безворотных М.Н.
«Экология и здоровье»	Акция «Дети против СПИД а»	5-11 кл	Строева Н.Н.
	Акция, посвященная дню отказа от курения «Мы- против!»	5-11 кл Жители города	Лидеры ДОО
	Игра «Счастливый случай»	1-4 кл.	Глухенко М.И.
	Конкурс на лучший карманный спортивный календарь районного фестиваля-марафона	1-11 кл.	Классные рук.

	«За ЗОЖ!»		
	Игровая программа «Гайна легенд»	5-7 кл.	Клементьева А.В.
	Участие в районном этапе X Всероссийской акции «Спорт – альтернатива пагубным привычкам»	1-11 кл.	Классные руководители
<b>ДЕКАБРЬ</b>			
«Гражданин и патриот»	Всероссийский интернет-урок «Имею право знать!»	9-11 кл.	Классные руководители
	Плановое заседание Совета лидеров учащихся	Лидеры ДОО	Берсенева Е.С.
	Познавательная программа «День Конституции РФ»	1-4 кл	Алексеева Ю.В.
	Конкурс фотографий о родном городе «Любимый уголок»	5-11 кл	Строева Н.Н.
	Деловая игра: «Ребенок и его права»	5-11 кл	Низамова Н.Д.
«Спеши делать добро»	Акция «Подари праздник»	5-11 кл	Строева Н.Н.
	Проведение ситуационных классных часов по воспитанию нравственных чувств и этического сознания	1-11 кл	Классные руководители
«Умей трудиться – в жизни пригодится»	Конкурс медиапроектов «Мой район- моё дело»	6-11 кл.	Берсенева Е.С.
	Выпуск №2 газеты «АРТ и ШОК»	Пресс-центр	Строева Н.Н.
«Культура и досуг»	КТД «Новогодняя сказка»	1-4 кл	Строева Н.Н.
	Конкурсная программа «Кастинг на лучшего Деда Мороза и Снегурочку»	5-11 кл.	Рубцова Е.А.
	Конкурс декоративно-прикладного творчества, посвященный истории олимпийского движения «Талисман Олимпиады»	1-11 кл	Клементьева А.В.
	Реализация проекта «Музей в моем классе»	3 кл	Строева Н.Н.
«Экология и здоровье»	День Здоровья	1-11 кл.	Клементьева А.В.
	Антинаркотическая акция «Родительский урок»	Родител и	Классные руководители
	Акция «Молодежь выбирает жизнь»	5-11 кл.	Лидеры ДОО
	Конкурс «Папа, мама, я – спортивная семья»	1-11 кл.	Клементьева а.В.
	Первенство школы по баскетболу	5-11 кл	Степанов К.А.
	Загадочные состязания	1-9 кл	Клементьева А.В.
	Районный конкурс-смотр уголков по ПДД «Дети – безопасность - дорога»	Отряд ЮИДД	Безворотных М.Н.
<b>ЯНВАРЬ</b>			
«Гражданин и патриот»	Районный конкурс лидеров и активов ДОО «Хочешь быть лидером – будь им!»	Лидеры ДОО	Берсенева Е.С.
	Классный час, посвященный памяти А.А. Семирацкого	1-4 кл	Алексеева Ю.В.
	Плановое заседание Совета лидеров учащихся	Лидеры ДОО	Берсенева Е.С.
«Спеши делать добро»	Проведение ситуационных классных часов по воспитанию нравственных чувств и этического сознания	1-11 кл	Классные руководители
«Умей трудиться – в	Неделя профориентации	1-11 кл	Строева Н.Н.

<i>жизни пригодится»</i>	Конкурсно-игровая программа «Все работы хороши»	1-4 кл	Строева Н.Н.
<i>«Культура и досуг»</i>	Конкурс детского художественного творчества «Сибирские самородки» 1 этап	1-11 кл	Берсенева Е.С.
	Конкурс на лучшее сочинение «Красноярское созвездие»	5-11 кл	Клементьева А.В.
<i>«Экология и здоровье»</i>	Познавательная игра «Олимпийские Сочи»	1-11 кл	Клементьева А.В.
	Первенство школы по шашкам	2-11 кл	Клементьева А.В.
	Президентские состязания	2-11 кл	Клементьева А.В.
	Акция «Вставай на лыжи!»	5-11 кл	Лидеры ДОО
	Конкурс информационных и печатных материалов по профилактике наркомании среди несовершеннолетних «Наше будущее зависит от нас»	5-11 кл	Классные руководители
	Районный конкурс «Знатоки ПДД»	5-11 кл	Безворотных М.Н.
	Реализация программы «Есть, чтобы жить»	1-11 кл	Низамова Н.Д.
	«Необыкновенное путешествие» ( профилактика ПАВ)	1-4 кл	Низамова Н.Д.
Игровая программа «Лес и жизнь»	1-4 кл	Глухенко М.И.	
<b>ФЕВРАЛЬ</b>			
<i>«Гражданин и патриот»</i>	Круглый стол «Детское общественное движение: опыт, реалии, перспективы»	5-11 кл	Берсенева Е.С.
	Смотр песни и строя «В единстве – сила!»	1-4 кл	Алексеева Ю.В.
	Плановое заседание Совета лидеров учащихся	5-11 кл	Берсенева Е.С.
	Районная военно-патриотическая игра «Патриот -2014»	9-11 кл	Безворотных М.Н.
<i>«Спеши делать добро»</i>	Отчет по реализации проекта «Дерево добра»	4 кл	Берсенева Е.С.
<i>«Умей трудиться – в жизни пригодится»</i>	Конкурсно - познавательная программа «Есть такая профессия – родину защищать»	1-4 кл	Строева Н.Н.
<i>«Культура и досуг»</i>	Конкурс детского художественного творчества «Сибирские самородки» 2 этап	1-11 кл	Берсенева Е.С.
	Районный конкурс творческих работ «Островок безопасности»	1-11 кл	Безворотных М.Н.
	Конкурсная программа «Один в один»	5-11 кл	Рогачева Е.В.
	Конкурс на лучший «рукописный» журнал «Подвижные игры народов мира»	1-11 кл	Классные руководители
<i>«Экология и здоровье»</i>	Первенство школы по волейболу	5-11 кл	Степанов К.А.
	Соревнования «Веселый волан»	1-11 кл	Клементьева А.В.
	Районная акция «Ваш выбор»	5-11 кл	Берсенева Е.С.
	Игровой тренинг «Обратная сторона луны»	5-6 кл	Низамова Н.Д.
	Интеллектуально-познавательный классный час «Зелёная аптека»	1-4 кл	Глухенко М.И.
<b>МАРТ</b>			
<i>«Гражданин и патриот»</i>	Участие в интенсивной школе «ШАГ»	7-10 кл	Берсенева Е.С.
	Вечер встречи выпускников	1-11 кл	Строева Н.Н.
	Плановое заседание Совета лидеров учащихся	Лидеры ДОО	Берсенева Е.С.
<i>«Спеши делать добро»</i>	Акция «Вежливый водитель»	5-11 кл	Безворотных М.Н.
<i>«Умей трудиться – в</i>	Акция «Школа – мой дом»	1-11 кл	Классные

<i>жизни пригодится»</i>	Выпуск №3 газеты «АРТ и ШОК»	Пресс-центр	руководители Строева Н.Н.
	«Культура и досуг»	Фестиваль детско-молодежной моды «Вдохновение»	Студия моды
<i>«Экология и здоровье»</i>	Конкурсная программа «Девчонки и мальчишки»	5-11 кл	Клементьева А.В. Берсенева Е.С.
	Первенство школы по гимнастике	2-11кл	
	Соревнования по прыжкам «Олимпийский прыжок»	1-11 кл	Клементьева А.В.
	Районный конкурс «Знатоки ПДД»	5-11 кл	Безворотных М.Н.
	Реализация программы «Есть, чтобы жить»	1-11 кл	Низамова Н.Д.
	Конкурс на лучшую спортивную фотографию «Остановись, мгновенье»	1-11 кл	Клементьева А.В.
	«Разноцветный мир» Конкурсно-игровая программа	1-4 кл	Глухенко М.И.
<b>АПРЕЛЬ</b>			
<i>«Гражданин и патриот»</i>	Районная Ассамблея ДОО «Мы вместе!»	5-10 кл	Берсенева Е.С.
	Районный конкурс ЮИДДД «Безопасное колесо»	5-6 кл	Безворотных М.Н.
	КТД «Мы – первые!»	1-4 кл	Алексеева Ю.В.
	Плановое заседание Совета лидеров учащихся	5-11 кл	Берсенева Е.С.
<i>«Спеши делать добро»</i>	Весенняя неделя добра	1-11 кл	Берсенева Е.С.
<i>«Умей трудиться – в жизни пригодится»</i>	Ярмарка профессий	5-11 кл	Низамова Н.Д.
	Игра «Город мастеров»	1-4 кл	Строева Н.Н.
<i>«Культура и досуг»</i>	КВН «Смех да и только...»	5-11 кл	Берсенева Е.С.
<i>«Экология и здоровье»</i>	«Шиповка юных» четырехборье	1-11кл	Степанов К.А.
	Марафон здоровья	1-11кл	Клементьева А.В.
	Конкурс на лучший буклет «Мой тренер – самый классный!» районного фестиваля-марафона «За ЗОЖ!»	1-11 кл	Клементьева А.В.
	Познавательная игра «Жертвы телевидения»	1-11кл	Клементьева А.В.
	Реализация программы «Есть, чтобы жить»	1-11 кл	Низамова Н.Д.
	Конкурсная программа «Прогулка по лесу»	1-4 кл	Глухенко М.И.
<b>МАЙ</b>			
<i>«Гражданин и патриот»</i>	Фестиваль «Мы – патриоты!»	1-4 кл	Алексеева Ю.В.
	Акция «Мы вместе», посвященная Дню Победы	5-11 кл	Берсенева Е.С.
	Праздничное шествие, посвященное 70-летию Великой Победы	1-11 кл	Классные руководители
	Просмотр фильма «Мы из будущего» с последующим обсуждением	5-11 кл, родители, учителя	Берсенева Е.С.
	Плановое заседание Совета лидеров учащихся	Лидеры ДОО	Берсенева Е.С.
<i>«Спеши делать</i>	Поздравление с Днем победы тружеников	Лидеры	Берсенева Е.С.

добро»	тыла, жителей города	ДОО	
«Умей трудиться – в жизни пригодится»	Акция «Чистый памятник»	5-11 кл	Классные руководители
	Классный час «Трудовые будни Великой Отечественной войны»	1-4 кл	Строева Н.Н.
	Работа на пришкольном участке	5-11 кл	Безворотных М.Н.
	Акция «Чистый двор»	1-11 кл	Строева Н.Н.
«Культура и досуг»	Последний звонок	9-11 кл	Берсенева Е.С.
	Конкурс чтецов «Великий День Победы»	1-4 кл	Алексеева Ю.В.
	Ночь Ученика	5-11 кл	Запыкина Н.С.
	Фотоконкурс отрядов ЮИДД «Мы за безопасность на дорогах»	5-11 кл	Безворотных М.Н.
«Экология и здоровье»	Конкурс на лучший спортивный рисунок «Мы и спорт – друзья!» районного фестиваля-марафона «За ЗОЖ!»	1-11 кл	Клементьева А.В.
	«Шиповка юных» четырехборье	5-11 кл	Клементьева А.В.
	День метателя	1-11 кл	Клементьева А.В. Степанов К.А.
	День Здоровья	1-11 кл	Клементьева А.В. Степанов К.А.
	Винегрет-шоу	1-4 кл	Глухенко М.И.

**План  
внутришкольного контроля МБОУ Артемовской средней общеобразовательной школы №2  
г. Артемовска  
на 2014-2015 учебный год ( 1 полугодие)**

Вопросы для контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<b><u>Сентябрь</u></b>						
<b><i>1. Контроль выполнения всеобуча</i></b>						
1. Комплектование 1-11 классов	Анализ работы классных руководителей по охвату учебной территории; формирование учебного плана с профильными предметами ( проверка подготовки учителей к обучению профильным предметам и элективным курсам)	Классные руководители, учителя 10 и 11 классов	Тематический	Анализ отчетов классных руководителей, проверка рабочих программ и УМК	ЗУВР	Анализ
<b><i>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</i></b>						
1. График контрольных	Соотнести с требованиями СанПиН	Учителя 5-11 классов			ЗУВР	график на а месяц

работ						
2. Входные контрольные срезы во, 2-11-х классах	Проверить уровень знаний учащихся по русскому языку, математике, чтению, окружающему миру - в начальных классах, по всем предметам в 5-11 классах	Учащиеся 4, 5, 10-х классов	Тематический	Контрольные работы	ЗУВР, классные руководители	Сводные ведомости. Справка, совещание при ЗУВР
1 Методика ведения учебных неурочных занятий 2 Методика работы по развитию речи на уроках русского языка 3 Методика работы над осмыслением чтением	проверить уровень профессионального мастерства по заявленным темам	Учителя, работающие по ФГОС НОО и ФГОС ООО	Тематический	Посещение уроков	ЗУВР,	Справка, совещание при ЗУВР
<b>3. Контроль школьной документации</b>						
1. Классные журналы	Проверить правильность оформления классных журналов	Журналы 1-11 классов и классов для детей с ОВЗ	Тематический	Проверка журналов	ЗУВР	Анализ на совещании классных руководителей
2. Состояние личных дел учащихся	Проверить работу классных руководителей классов по оформлению личных дел	Личные дела учащихся	Персональный	Проверка личных дел	Директор, ЗУВР	Анализ на совещании классных руководителей
3. Состояние личных дел учителей	Проверить личные дела учителей	Личные дела учителей	Фронтальный	Проверка личных дел	ЗУВР	Тарификация при РОО
4. Организация планирования учебно-методической деятельности педагогов	Проанализировать своевременность и качество планов работ учителей, заведующих кабинетами, председателей ШМО,	Планы работ	Персональный	Проверка планов работ	ЗУВР	Анализ на заседании
<b>4. Контроль состояния воспитательной работы</b>						
1. Проверка воспитательных планов классных руководителей	Соответствие документации единым требованиям.	Планы воспитательной работы классных руководителей	Тематический	Анализ воспитательных планов классных	Организатор ДД	Справка, совещание классных руководителей

й		ей 1-11 классов		х руководителей. Анализ работы с документацией		
2. Изучение работы классного руководителя по профилактике наркомании, алкоголизма и табакокурения	Изучение эффективности мероприятий, направленных на профилактику асоциального поведения учащихся	классные руководители	Фронтальный	Беседа с классными руководителями, анализ соответствующего пункта ВП	организатор ДД	Справка
3. Проверка рабочих программ по организации внеурочной внеучебной деятельности	Соответствие нормативным актам школы	учителя, организующие внеурочную деятельность	Фронтальный	проверка рабочих программ, расписания, посещения	организатор ДД	справка, совещание при директоре
4. Контроль состояния здоровья учащихся Организация питания учащихся	Проверить работу классных руководителей по сбору средств для организации питания школьников. Проверить организацию питания в столовой.	Классные руководители 1-11 классов, работники столовой	Тематический	Собеседование с классными руководителями	Ответственный за питание	Анализ на совещании классных руководителей
<b>6. Контроль предпрофильной и профильной подготовки</b>						
1. Организация курсов по выбору	Проверить работу классных руководителей по комплектованию курсов по выбору, заполнению журналов	Классные руководители 9-х классов	Персональный	Собеседование с классными руководителями	ЗУВР	Анализ на совещании классных руководителей
<b><u>Октябрь</u></b>						
<b>1. Контроль выполнения всеобща</b>						
1. Работа по предупреждению оттока детей из школы	Анализ работы классных руководителей и учителей с учащимися, имеющими проблемную успеваемость. анализ работы организатора ДД по открытости для населения сведений о	Классные руководители 2-11 классов	Персональный	Анализ журналов, собеседование, отчет	ЗУВР	Отчет на совещании при директоре

	достижениях школьников					
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1. График контрольных работ	Соотнести с требованием СанПиН	Учителя 5-11 классов			ЗУВР	график на месяц
1. Проверка техники чтения во 2-7 классах	Проверка осознанности чтения	Учащиеся 2-7-х классов	Персональный	контроль техники чтения, умения работать с текстом	ЗУВР	Справка, совещание при ЗУВР
2. Учебные кабинеты	Готовность к работе с детьми	Паспорта кабинетов, материально-техническое	Персональный	Анализ	ЗУВР	Справка совещание при директоре
3 Методика работы в режиме 100% включенности в урок. Работа в режиме индивидуального подхода. Методы. Приемы Мотивация - основа успеха	Изучение уровня преподавания .	М.Н.Безвортных, С.Ю. Байкова, Н.С. Запыкина, Е.А. Корчук, А.В. Карпюк. Н.Н. Гостева, Ю.В. Алексеева, Е.А. Рубцова. С.Н. Турчанова, В.Н. Ишина	Административный	Посещение уроков	директор, ЗУВР, руководители МО	Справка, педагогический совет
<b>3. Контроль школьной документации</b>						
1. Проверка дневников учащихся 5-9 классов	Соблюдение единых требований к ведению дневников	Учащиеся 5-9 классов	Тематический	Анализ дневников	ЗУВР	Справка, совещание классных руководителей
<b>4. Контроль состояния воспитательной работы</b>						
1. Выявление позитивной атмосферы в 1, 5 классах	Изучение деятельности учителей по созданию благоприятной атмосферы на уроке, для успешной адаптации учеников 1-х и 5-х классов.	учителя 1, 5, классов	Персональный	Посещение уроков, наблюдение	ЗУВР	Справка
2. Эффективность мер работы классного руководителя при работе с	Контроль выполнения запланированной деятельности классными руководителями, работа соц педагога	Планы и дневники классных руководителей	Персональный	Анализ	организатор ДД	Справка

учащимися, состоящими на всех видах учета						
3. Проверка планов работы спортивных секций	Соответствие документов единым требованиям	Планы, программы работ спортивных секций	Тематический	Анализ планов, анализ работы	организатор ДД	Справка
<b>5. Контроль состояния методической работы</b>						
2. Контроль анализа на заседаниях ШМО результатов итоговой и промежуточной аттестации	Анализ протоколов	Руководитель и МО	Тематический	Анализ		совещание при ЗУВР
<b>Ноябрь</b>						
<b>1. Контроль выполнения всеобуча</b>						
1. Посещаемость уроков учащимися	Выявить причины пропуска уроков	Учащиеся 5-11-х классов	Тематический	Наблюдение, анализ журнала посещаемости	Классные руководители	Справка, классные родительские собрания
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1. График контрольных работ	Соотнести с требованием СанПиН	Учителя 5-11 классов			ЗУВР	график на месяц
1. Состояние преподавания обучения на дому	Изучение уровня преподавания, мониторинг качества овладения программным материалом	Учителя и учащиеся	Административный	проверка журналов, рабочих материалов, собеседования с родителями.	ЗУВР	Справка, собеседование с учителем
2. Изучение преподавания в 9 классе	Изучение уровня преподавания предметов, подготовка к ГИА, социальная адаптация	Педагоги и учащиеся 9 класса	фронтальный	Посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий, анализ анкетирования.	ЗУВР, организатор ДД, социальный педагог	Справка, совещание при директоре
3. Инклюзивное	Организация работы с детьми ОВЗ на уроке	Педагоги и учащиеся в	фронтальный		ЗУВР,	

образования		классах с инклюзивным обучением				
<b>3. Контроль школьной документации</b>						
1. Классные журналы	Выполнение требований к ведению классных журналов	Журналы 2-11 классов	Тематический	Проверка журналов	ЗУВР	Справка, совещание при ЗУВР
<b>4. Контроль состояния воспитательной работы</b>						
1. Выявление позитивной атмосферы на уроках и во внеурочной внеучебной деятельности	Изучение внутренней атмосферы классных коллективов, поиск позитивных моментов	Классные руководители и 5-8 классов	Персональный	Посещение уроков, внеурочных занятий, анализ занятости и учеников во внеурочное время	ЗУВР, организатор ДД	Совещание при директоре
2. Классные часы в начальном звене	Изучение интересных форм проведения классных часов в начальном звене	Классные руководители и 1-4 классов	Персональный	Посещение классных часов	организатор ДД	Справка, совещание при ЗУВР
3. Опрос и изучение работы кл.руков. по работе с детьми из опекунских семей	Изучение опыта позитивных отношений	Классные руководители, в чьих классах есть дети, находящиеся под опекой	Персональный	Телефонный опрос, беседа с подопечными	Соцпедагог	Совещание при директоре
<b>5. Контроль состояния методической работы</b>						
2. Контроль работы ШМО по плану	Анализ планов	Руководители и творческих групп	Тематический	Анализ	ЗУВР	Совещание при ЗУВР
2. Контроль качества планирования и проведения научно-практической конференции	Организация планирования и подготовки	Планы	Персональный	Проверка планов, беседа	ЗУВР	Совещание при ЗУВР
<b>6. Контроль предпрофильной и профильной подготовки</b>						
1. Курсы по выбору для учащихся 10-11-х классов	Изучение уровня преподавания курсов по выбору	Контроль за предметниками	Персональный	Посещение уроков, собеседование	ЗУВР	Справка, совещание при директоре
<b>Декабрь</b>						
<b>1. Контроль выполнения всеобуча</b>						

1. Предупреждение отсева	Анализ работы социального педагога с трудными подростками	Работа соц.педагога	Тематический	Анализ	Директор	Справка, совещание при директоре
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1. График контрольных работ	Соотнести с требованием СанПиН	Учителя 5-11 классов			ЗУВР	График на месяц
1. Состояние преподавания в 1 классе	уровень профессионального мастерства при работе по развивающему обучению	Учитель 1 класса	Персональный	Посещение уроков, собеседование	рук. ШМО, ЗУВР	Справка, собеседование с учителем
2. Знания учащихся по математике, русскому языку в 4 классе	Анализ качества успеваемости, подготовка к ККР	Учащиеся 4 класса	Административный	Посещение уроков, Контрольные работы	ЗУВР	Справка, совещание при завучах, заседания при ЗУВР
Контрольные работы за 1 полугодие во 2-11 классах, проверка осознанности чтения во 2-5 классах	Анализ качества успеваемости,	Учителя 2-11 классов	Административный	Контрольные работы	ЗУВР	Аналитическая таблица, справка, совещание при директоре
<b>3. Контроль школьной документации</b>						
Выполнение регламента подготовки к ГИА и ЕГЭ	Анализ выполнения регламентов	учителя 8 - 11 классов, узкие специалисты	тематический		Директор, ЗУВР	
Выполнение дорожной карты по ФГОС ООО						
<b>3. Контроль состояния воспитательной работы</b>						
1. Работа с родителями	Изучение работы классных руководителей с родителями по предупреждению правонарушений	Классные руководители и 5-8 и 9-11 классов	Персональный	Анкетирование родителей, изучение воспитательного плана классных руководителей	организатор ДД	Справка, совещание классных руководителей
2. Посещение классных часов с целью ознакомления с системой	Изучение деятельности классных руководителей на классных часах	Классные руководители и 1-9 классов	Персональный	Посещение классных часов. Ознакомление с	ЗУВР	Справка, совещание при директоре

проведения классных часов в соответствии с требованием ФГОС				соответс твующе й графой в воспитат ельном плане класса		
<b>4. Контроль состояния методической работы</b>						
1. Предметные недели	Своевременность проведения и качество погружения в предмет	Организация предметных недель	Тематич еский	Анализ	ЗУВР	справка
<b>5. Контроль предпрофильной и профильной подготовки</b>						
1. Рабочие программы курсов по выбору на II полугодие	Изучить их соответствие нормативным требованиям	учителя	Персона льный	Анализ рабочих програм м	ЗУВР	справка, совещание при ЗУВР

