

Утверждаю:  
Директор МБОУ Артемовская СОШ №2  
Глухенко Н.М. для  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## **Должностная инструкция инструктора по физической культуре в физкультурно-спортивном клубе «Витязь» при МБОУ Артемовская СОШ №2**

### **1. Общие положения**

Инструктор физкультурно-спортивного клуба — специалист, реализующий образовательную программу в детском объединении физкультурно-спортивного профиля. Назначается на должность приказом директора образовательного учреждения. По должности подчинен заместителю директора по учебно-воспитательной работе или заместителю директора по воспитательной работе, или начальнику структурного подразделения (для учреждений дополнительного образования).

### **2. Должностные обязанности.**

Комплектует состав воспитанников объединения и принимает меры по сохранению детского контингента в течение срока обучения.

- определяет перспективные и оперативные цели работы детского объединения, планирует физкультурно-спортивную деятельность объединения на учебный год.
- планирует и организует деятельность тренеров-преподавателей клуба по дополнительному образованию детей физкультурно-спортивной направленности в группах общей физической подготовки в учреждении;
- организует учет посещаемости занятий обучающимися;
- внедряет наиболее эффективные формы, методы и средства физического воспитания обучающихся, обеспечивает контроль за состоянием их здоровья и физическим развитием в течение всего периода обучения;
- организует с участием учреждений здравоохранения проведение медицинского обследования и тестирования, обучающихся по физической подготовке;
- отвечает за организацию и проведение оздоровительных физкультурных мероприятий, организует работу спортивно-оздоровительных лагерей, принимает меры по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в здоровье;
- организует работу физоргов классов, физкультурно-оздоровительных центров, групп здоровья;
- осуществляет контроль за состоянием и эксплуатацией имеющихся спортивных сооружений и помещений, соблюдением правил техники безопасности, за хранением и правильным использованием спортивной формы, инвентаря и оборудования;
- планирует ассигнования на приобретение спортивного имущества;
- содействует подготовке общественных физкультурных кадров;
- составляет отчетность по установленной форме;
- проводит ежегодный анализ результатов работы тренеров-преподавателей физкультурно-спортивного клуба по укреплению здоровья учащихся средствами физической культуры и спорта, повышения их физического развития.
- организует учебные теоретические и практические занятия, туристские прогулки и походы, экскурсии, соревнования и другие формы деятельности воспитанников, способствующие реализации поставленных образовательных задач.
- осуществляет подготовку детско-юношеского физкультурно-спортивного актива (помощников классных руководителей в проведении спортивных соревнований, судей соревнований).
- организует работу с родителями воспитанников;
- содействует личностному и профессиональному самоопределению воспитанников.

### **3. Должен знать:**

законы Российской Федерации и края «О физической культуре и спорте», «Об образовании», Закона РФ «Об общественных объединениях», нормативных документов



/Министерства образования, Федерального агентства по физической культуре, спорту и туризму, Главного управления образования администрации края, Конвенции о правах ребенка: основы трудового законодательства: основы педагогики, психологии, теории и методики физического воспитания, правила охраны жизни и здоровья обучающихся; методику проведения занятий на спортивных сооружениях и снарядах: формы составления отчетной документации; правила и нормы охраны труда и техники безопасности и противопожарной защиты, предоставлять в установленном порядке документы к награждению и присвоению спортивных званий;  
осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству

#### **4. Требования к квалификации:**

Высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет. проведение физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях.

#### **5. Права**

Руководитель физкультурно-спортивного клуба имеет право:

- а) участвовать в деятельности коллегиальных органов управления учреждением;
- б) выходить к руководству образовательного учреждения с заявлением об изменении педагогической нагрузки, квалификационной категории.

#### **6. Ответственность**

Руководитель физкультурно-спортивного клуба несет ответственность за:

- а) подготовку до начала учебного года адаптированного варианта примерной или разработку авторской профильной образовательной программы;
- б) разработку на основе программы учебного плана и планов массовых и многодневных физкультурно-спортивных мероприятий;
- в) составление расписания занятий учебной группы (объединения);
- г) организационное и программно-методическое обеспечение учебных занятий и массовых мероприятий;
- д) соблюдение воспитанниками при проведении занятий и массовых мероприятий правил безопасности и санитарно-гигиенических норм;
- е) сохранение здоровья воспитанников при проведении занятий и физкультурно-спортивных мероприятий;
- ж) правильное и своевременное ведение текущей и отчетной педагогической и финансовой документации;
- з) соблюдение норм трудовой дисциплины;
- и) систематическое повышение своей профессиональной (педагогической и спортивной) квалификации.

#### **7. Взаимоотношения. Связи по должности**

Решает вопросы:

- а) *с заместителем директора по воспитательной работе (начальником структурного подразделения):* учет общего плана мероприятий образовательного учреждения на учебный год в планировании работы объединения; согласование расписания работы объединения (времени и места проведения занятий);
- б) *с методистом:* получение необходимой информации о требованиях к образовательной программе, возможность повышения профессиональной квалификации (психолого-педагогической, методической, физкультурно-спортивной);
- в) *с педагогами дополнительного образования:* обмен опытом работы (консультации, взаимопосещения, совместные мероприятия, открытые занятия, творческие мастерские).